

1



# ЛидерТаск

Программа для управления делами,  
проектами и сотрудниками



Windows



Android



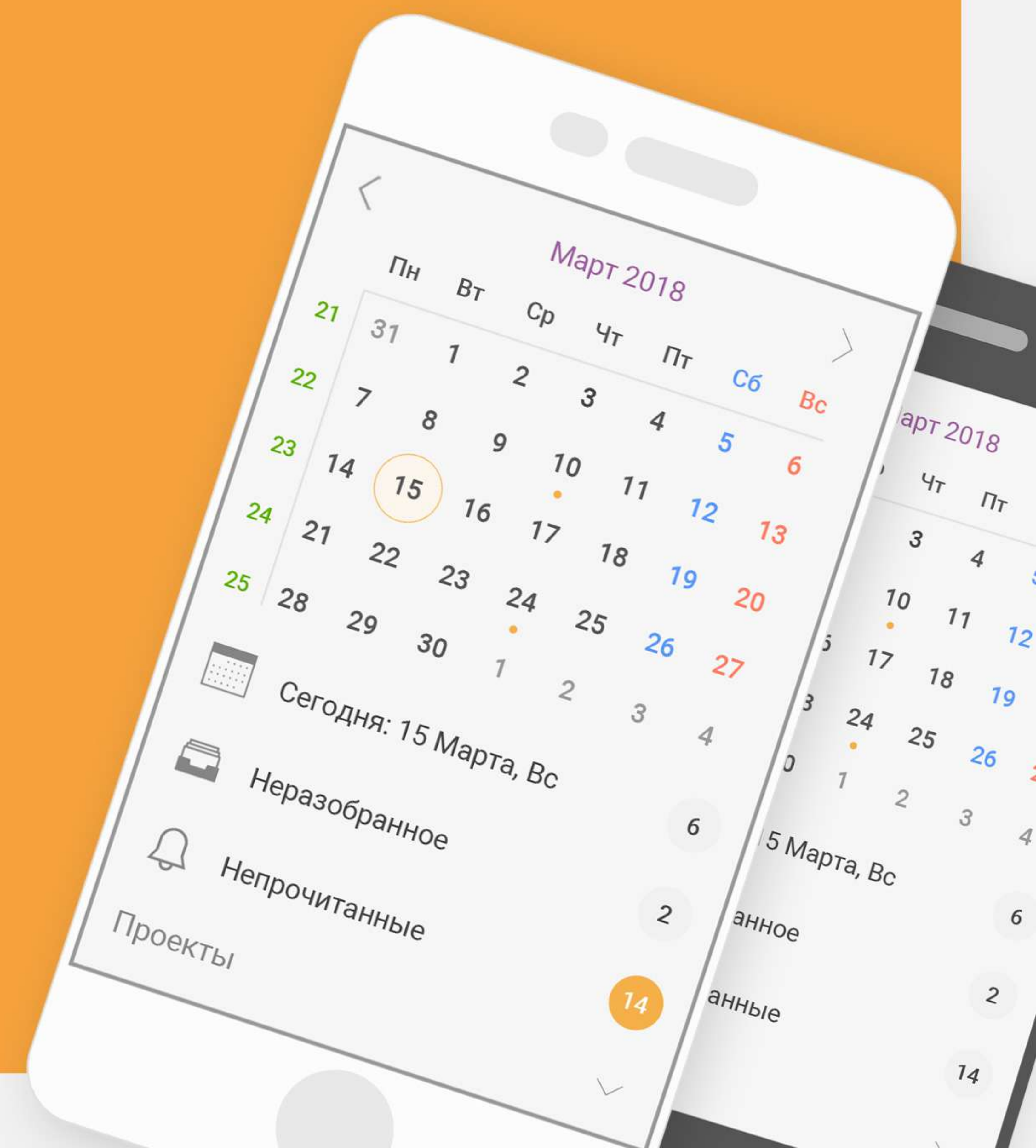
Web



Mac



iOS





# Полный набор функций для управления делами

- ✓ Списки дел и напоминания
- ✓ Проекты, задачи и подзадачи
- ✓ Почасовое расписание
- ✓ Метки и поручения
- ✓ Чат с исполнителем

И многое другое...





## Для чего нужен ЛидерТаск? В двух словах:

---

ЛидерТаск позволяет раздавать поручения и  
контролировать исполнение





## Для чего нужен ЛидерТаск? Подробнее:

---

ЛидерТаск позволяет составлять списки дел на день/неделю/месяц, раздавать поручения и контролировать исполнение, а также управлять проектами





## Какие проблемы решает ЛидерТаск



Вы держите много дел в голове/  
ежедневнике/ записках и забываете  
о некоторых из них



Вы не знаете, что сделано по  
порученной задаче к текущему  
моменту



Вы даёте сотруднику поручение, а он  
о нём забывает



Вы даёте сотруднику поручение,  
но сами забываете об этом



Сотрудник работает над заданием, но  
к сроку сдачи выясняется, что работа  
ещё не завершена



Вы не помните, о чём  
договаривались с сотрудником в  
процессе выполнения им задания



## Ключевые выгоды для вашей компании

 Поручения будут исполняться в срок  
на день/неделю/месяц

 Сотрудники навсегда избавятся от  
тотальной забывчивости

 У каждого сотрудника будет четкий  
план работ со сроком выполнения

 Появится возможность управлять  
компанией вне офиса

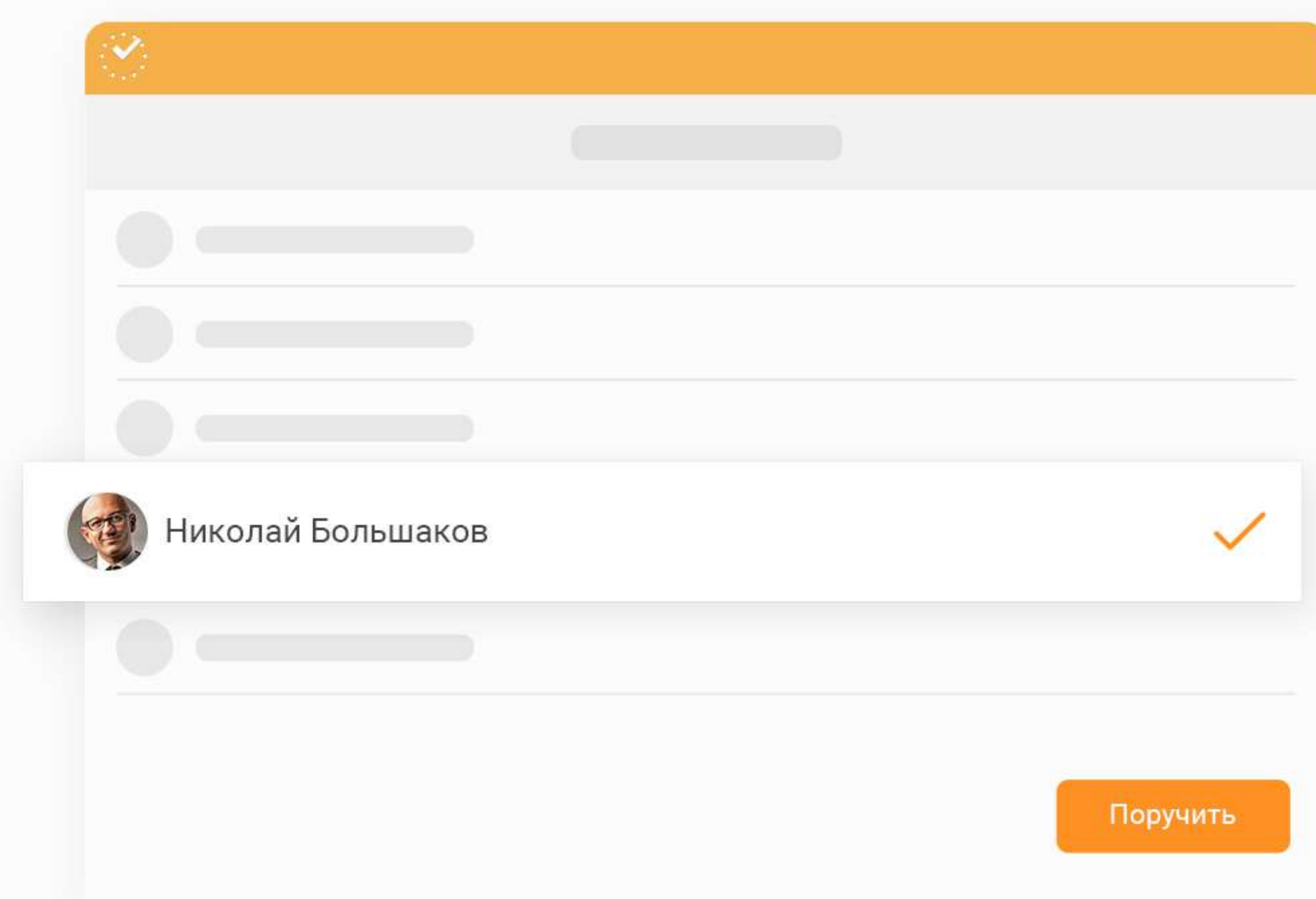
 Менеджеры смогут контролировать  
больше проектов одновременно

 Руководители всегда будут знать,  
чем заняты их подчиненные

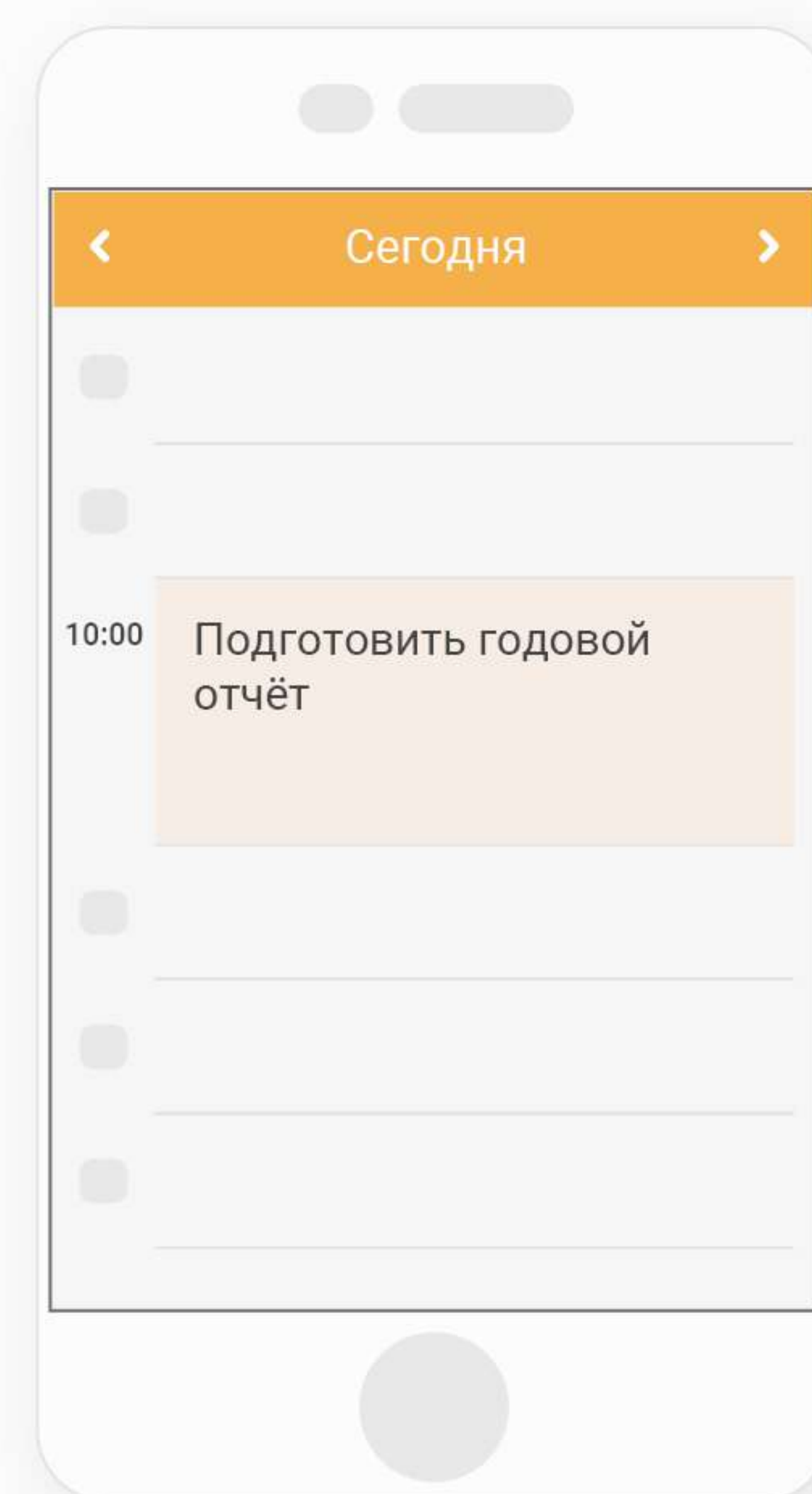


# Ключевые возможности

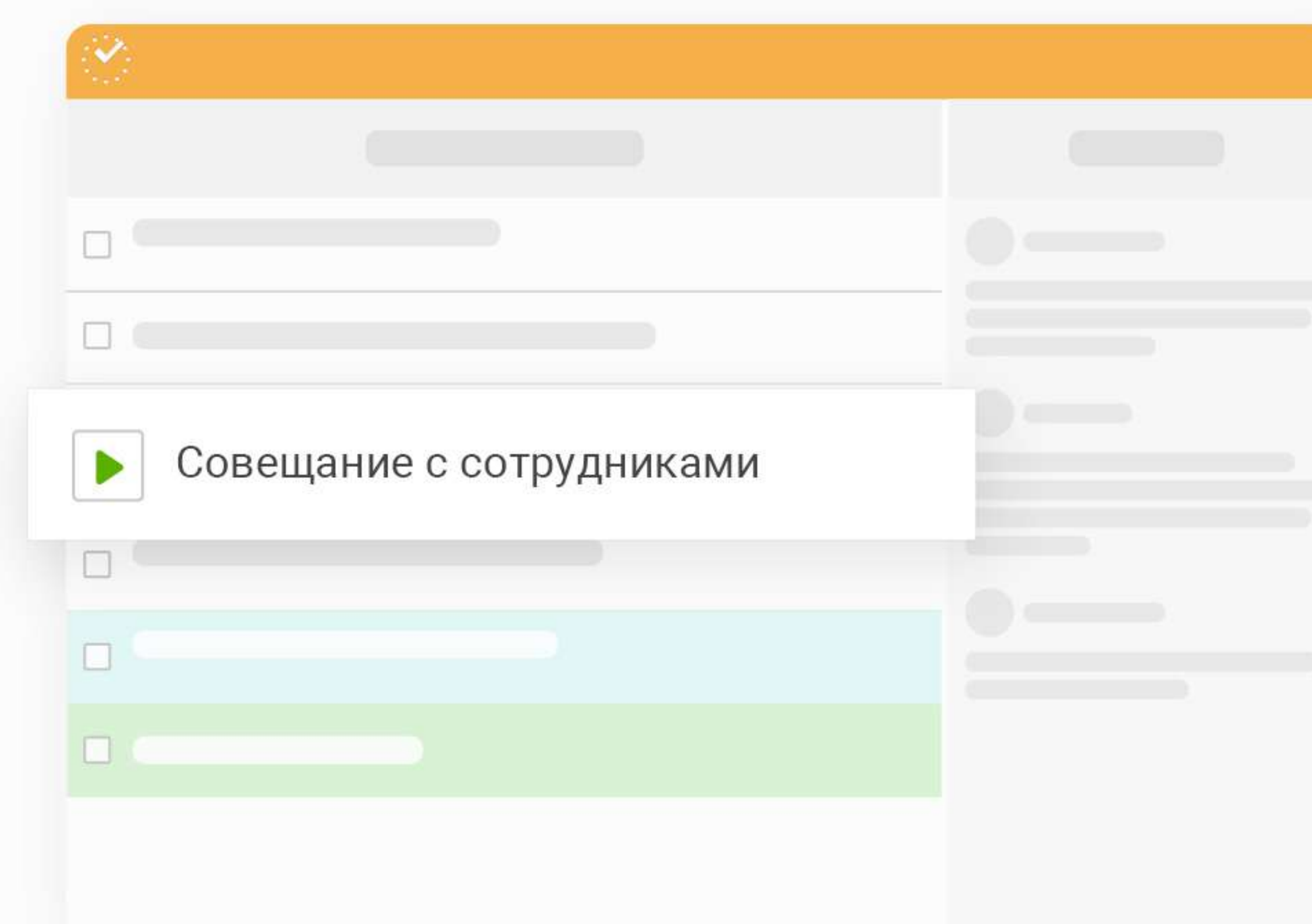
Управляйте сотрудниками



Раздавайте и контролируйте  
поручения



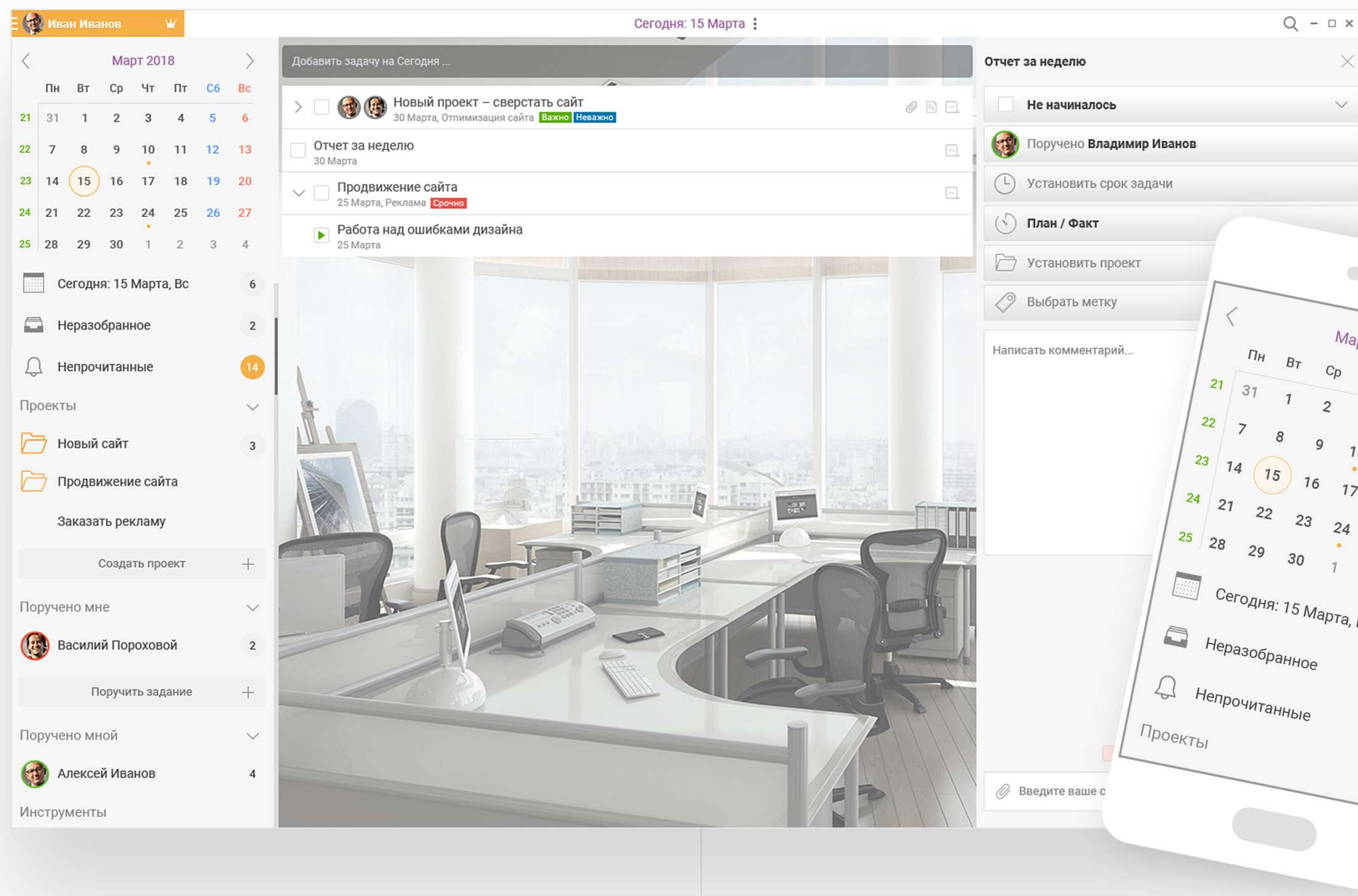
Создавайте планы работ для  
себя и подчиненных



Управляйте вашими проектами  
даже без интернета



# Стильный современный дизайн





# Поддержка всех платформ



Mac



Windows



Web



Android

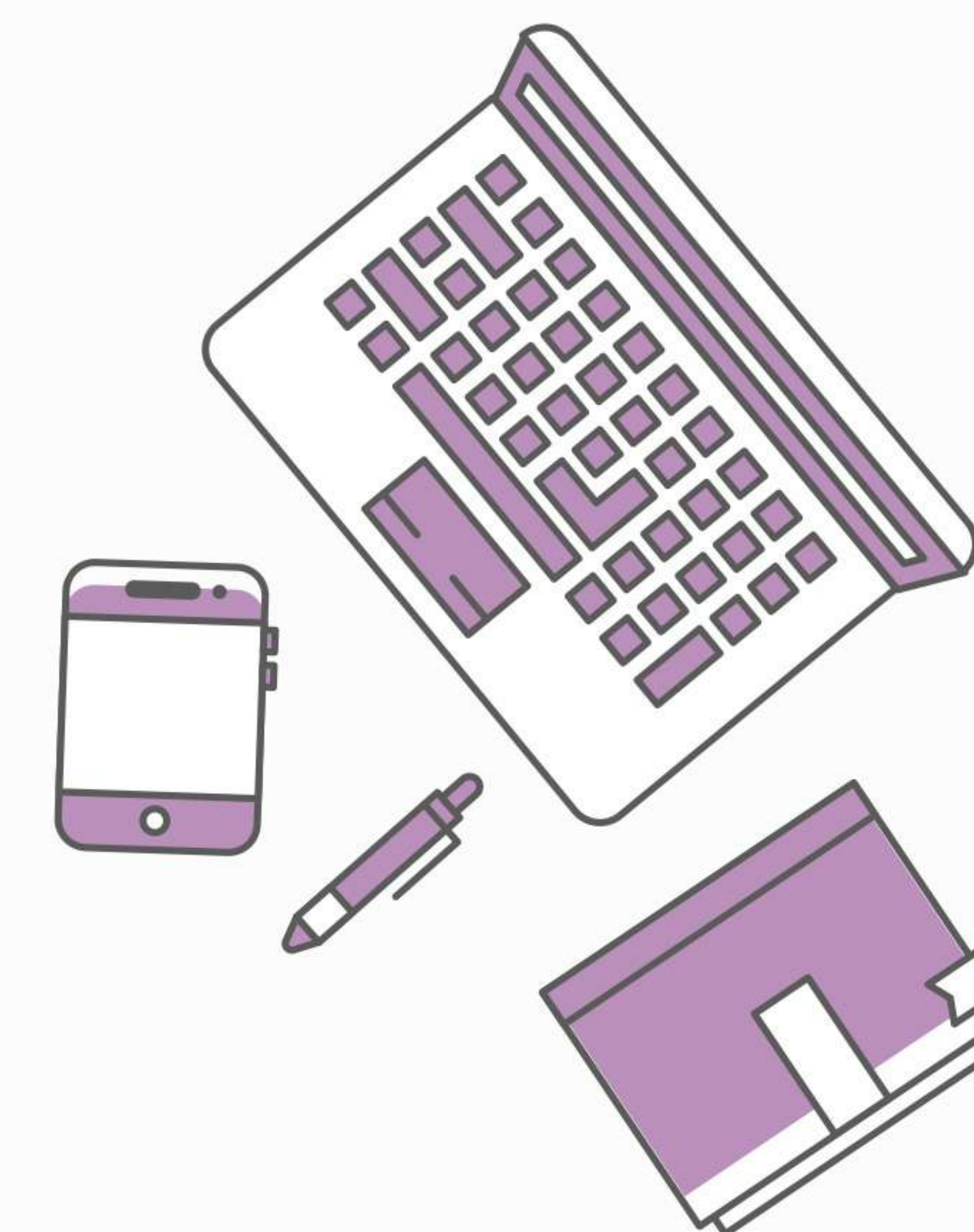
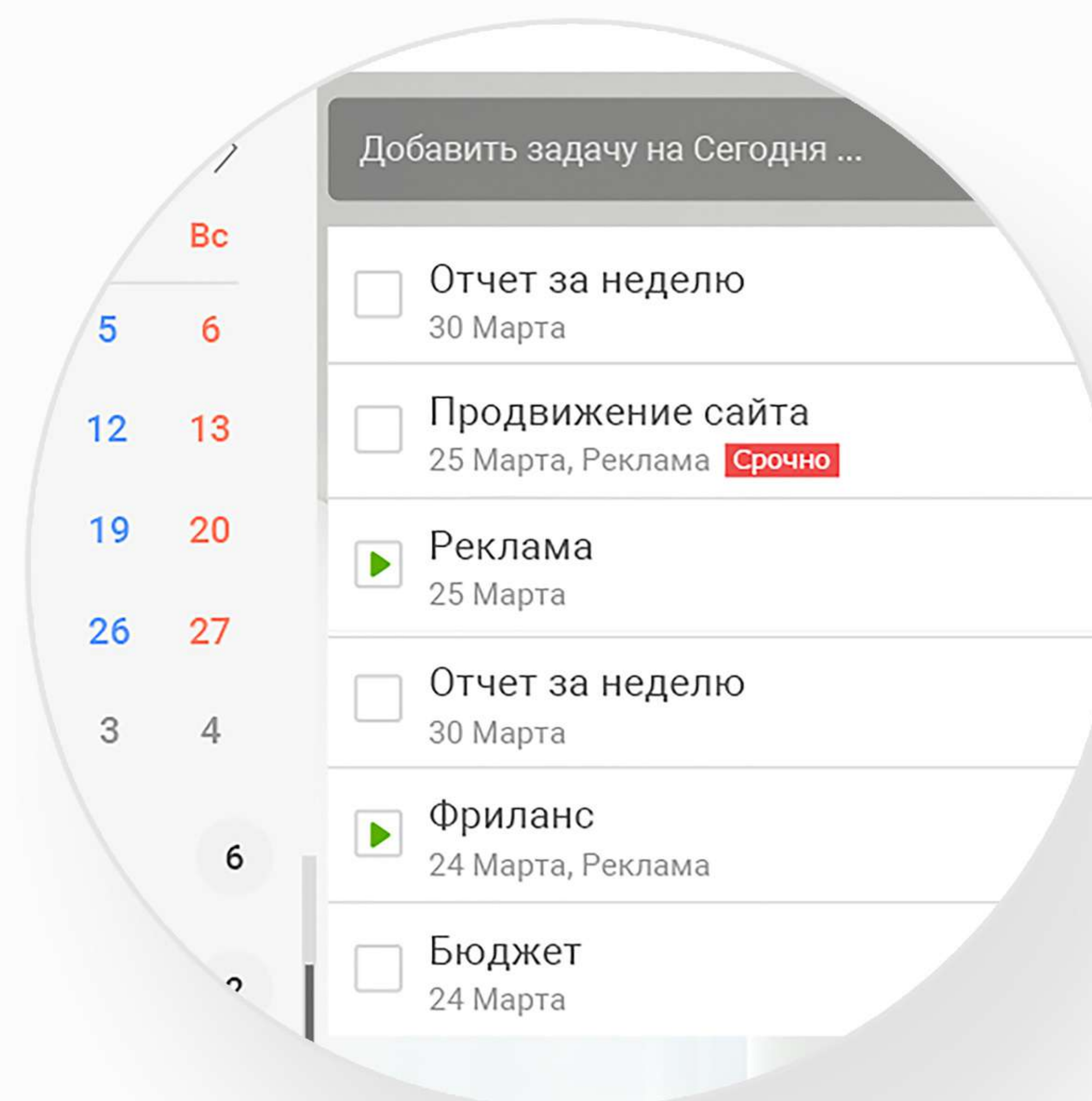


iOS



# Списки задач

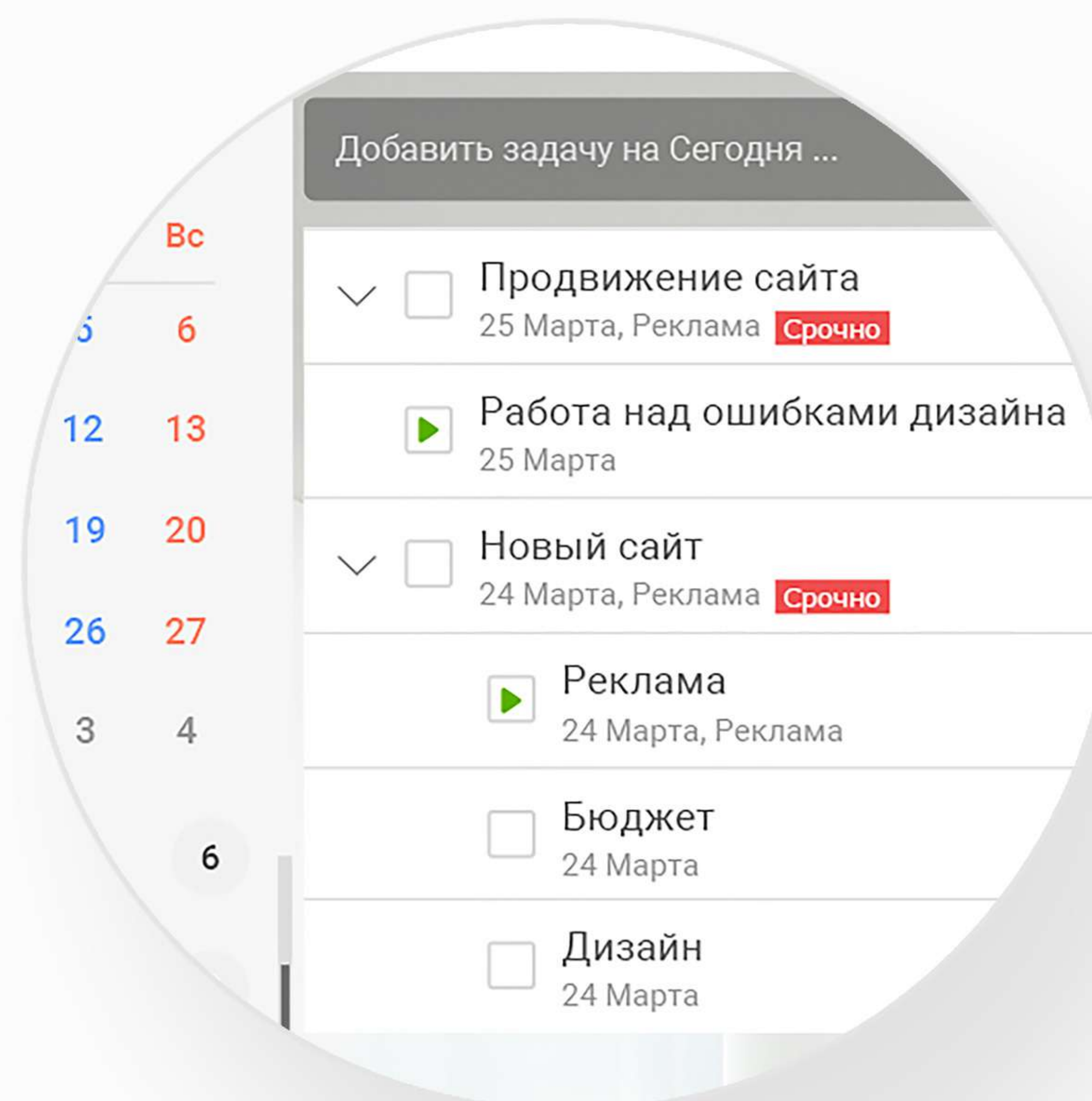
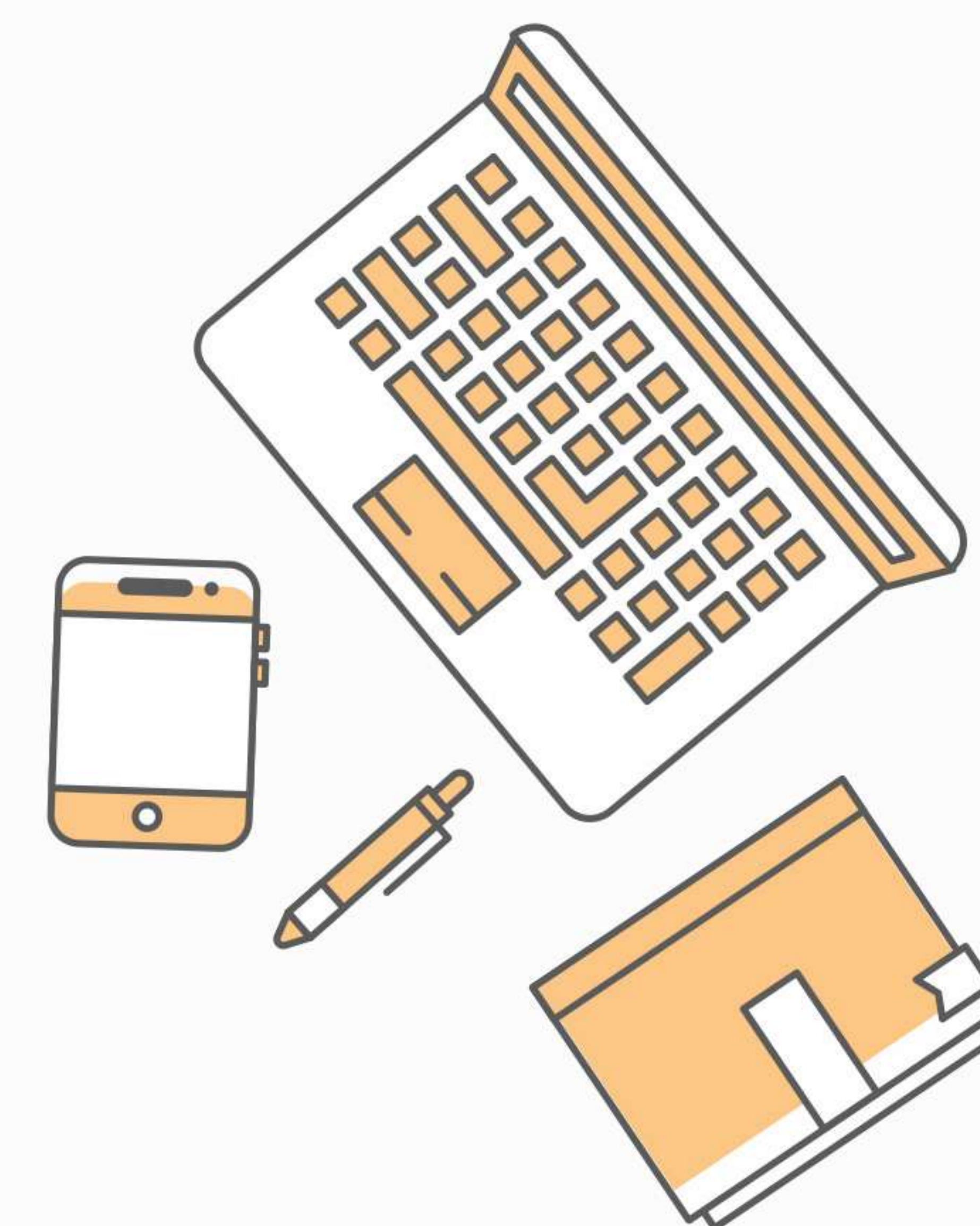
Составляйте списки дел на каждый день





# Подзадачи

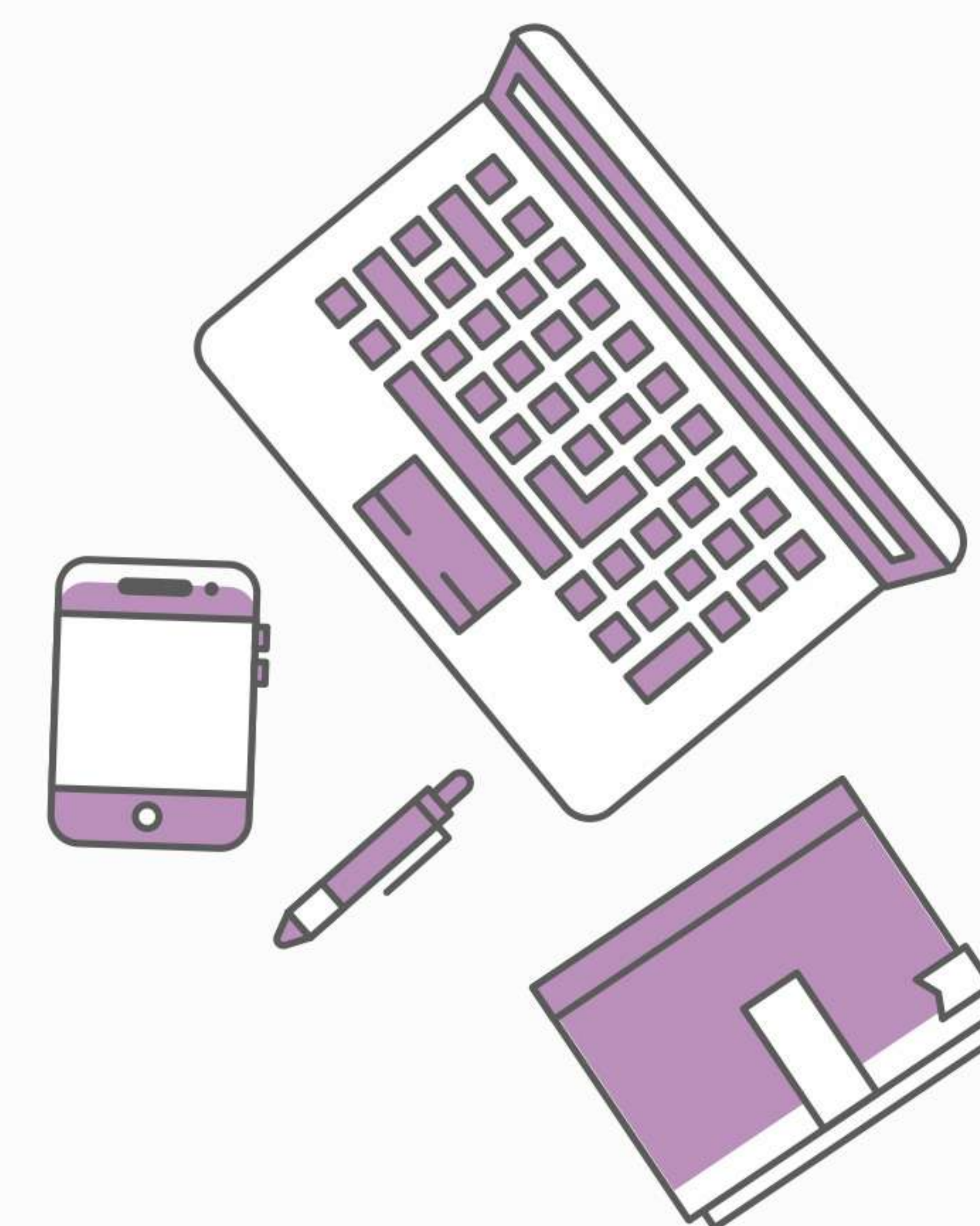
Разбивайте крупные дела на более мелкие задачи





# Планирование любого дня

Выбирайте любой день в календаре, даже в следующем году



Март 2020

|    | Пн | Вт | Ср | Чт | Пт | Сб | Вс |
|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 21 | 31 | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 22 | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 23 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 24 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 25 | 28 | 29 | 30 | 1  | 2  | 3  | 4  |

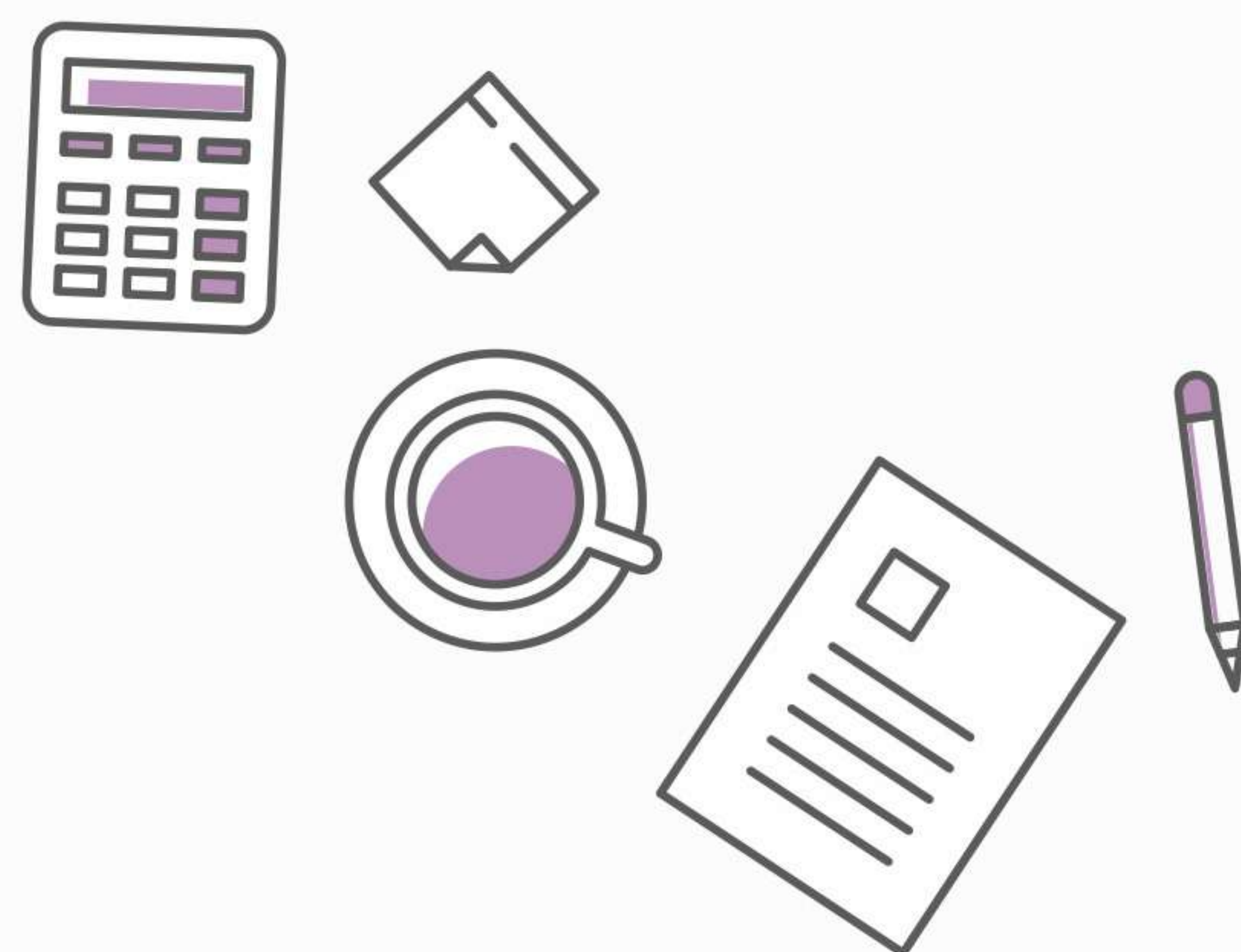


Сегодня: 15 Марта, Вс

6



Неразобранное





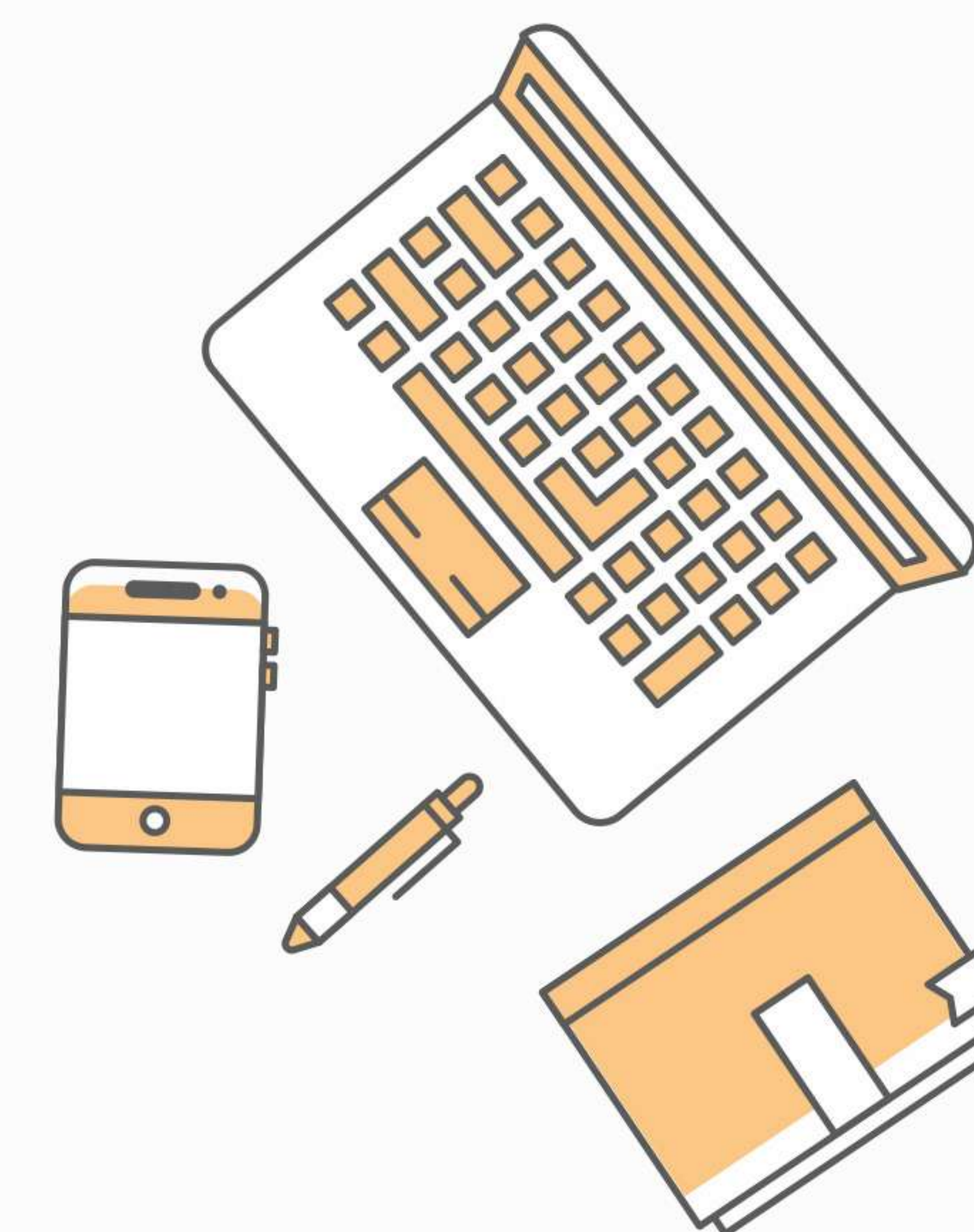
# Примечания к задачам

Записывайте все подробности по задаче

Отчет за неделю

- ☐ Не начиналось
-  Поручено **Владимир Иванов**
-  Установить срок задачи
-  **План / Факт**
-  Установить проект
-  Выбрать метку

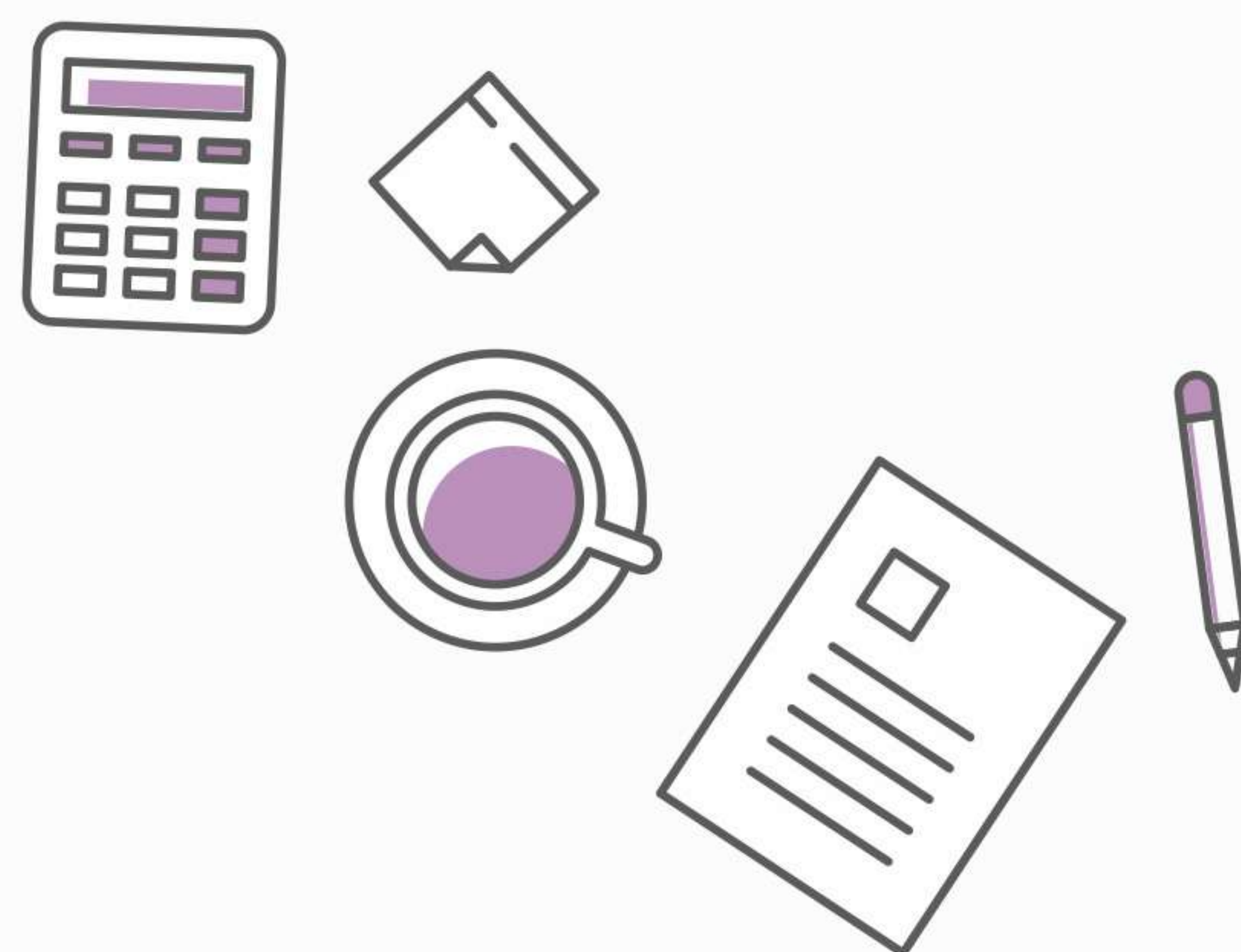
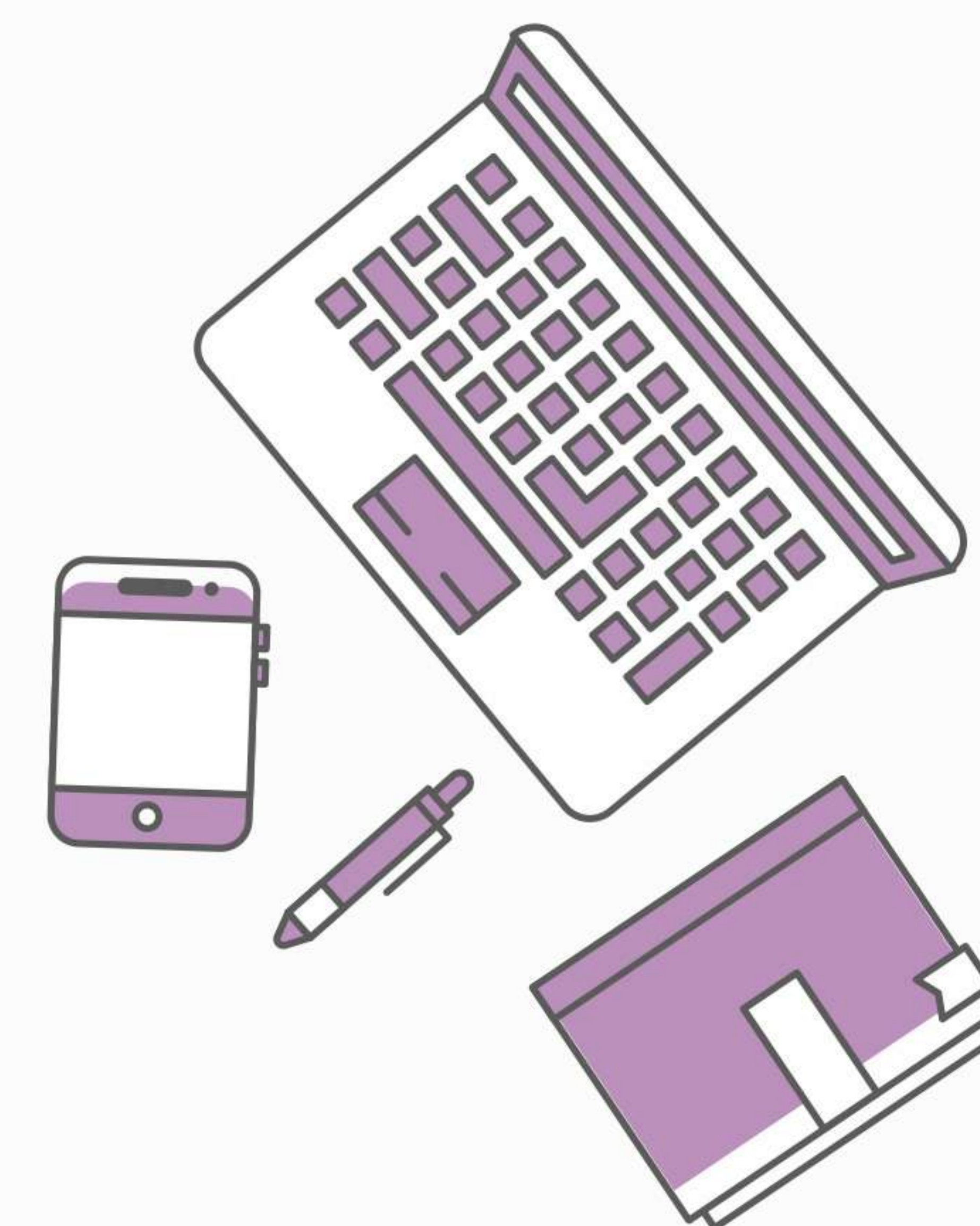
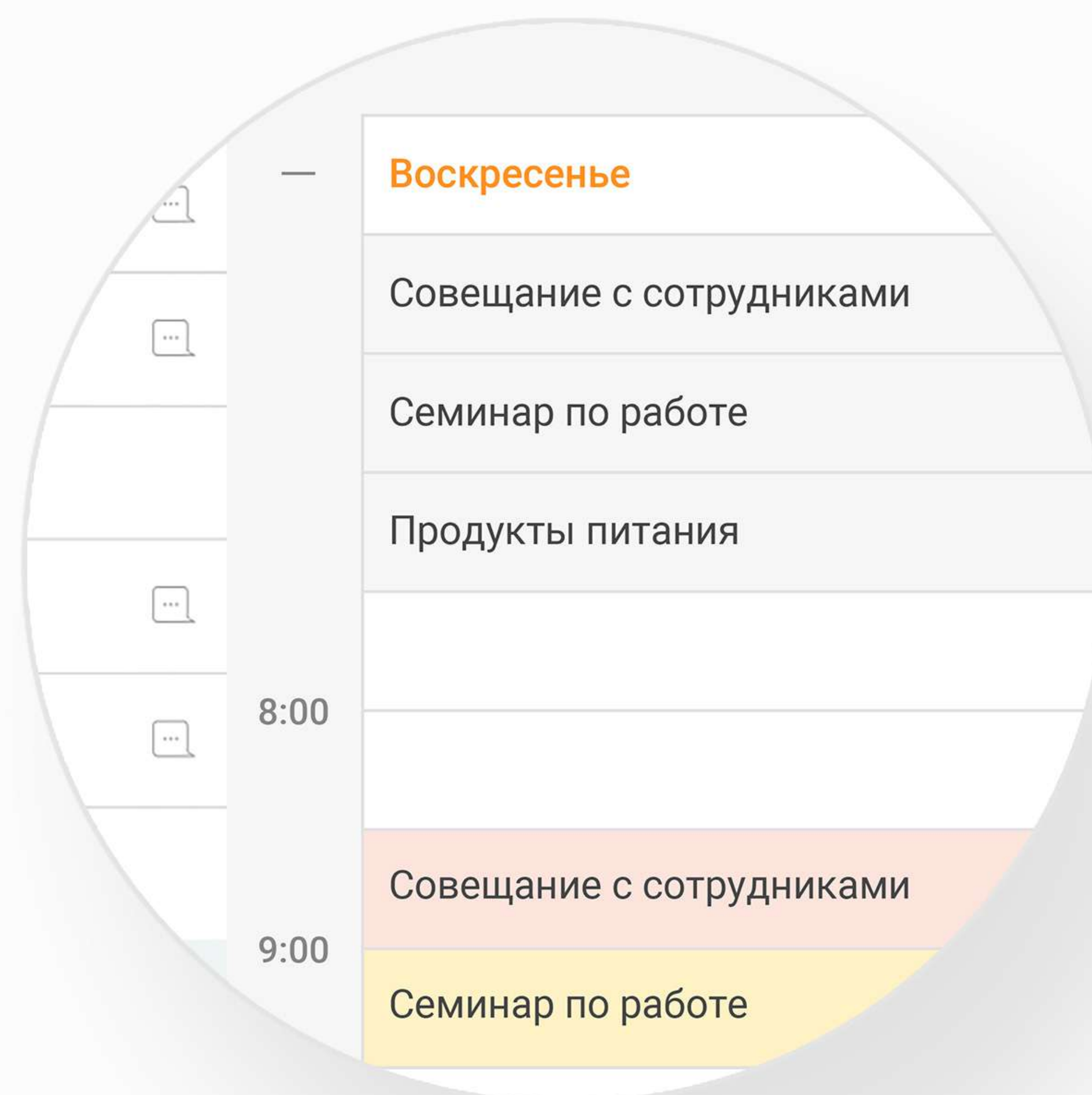
Написать комментарий...





# Почасовое расписание

Пользуйтесь аналогом бумажного ежедневника





# Проекты

Создавайте проекты и подпроекты

Проекты



Новый сайт



Продвижение сайта

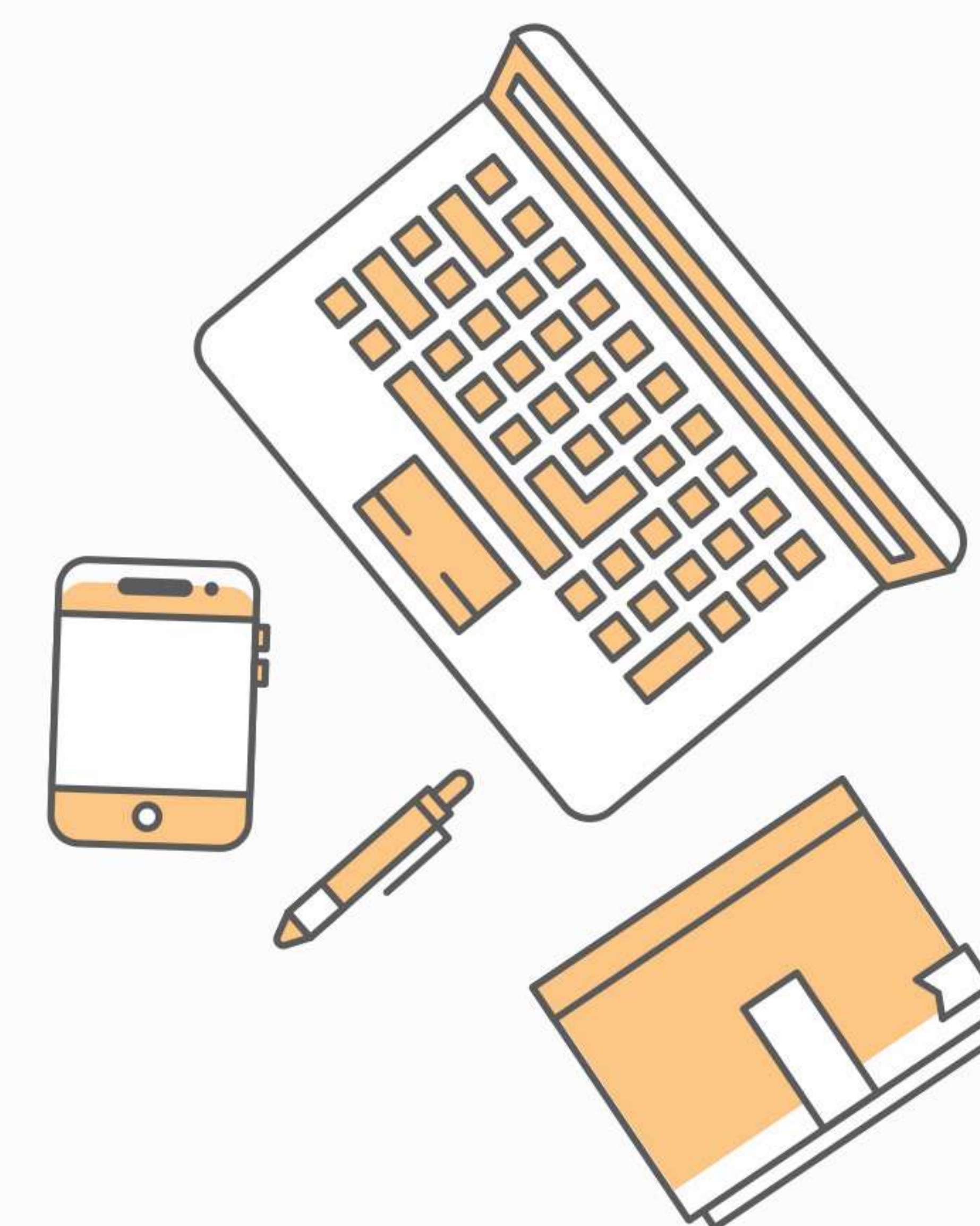


Заказать рекламу



Дизайн

Создать проект

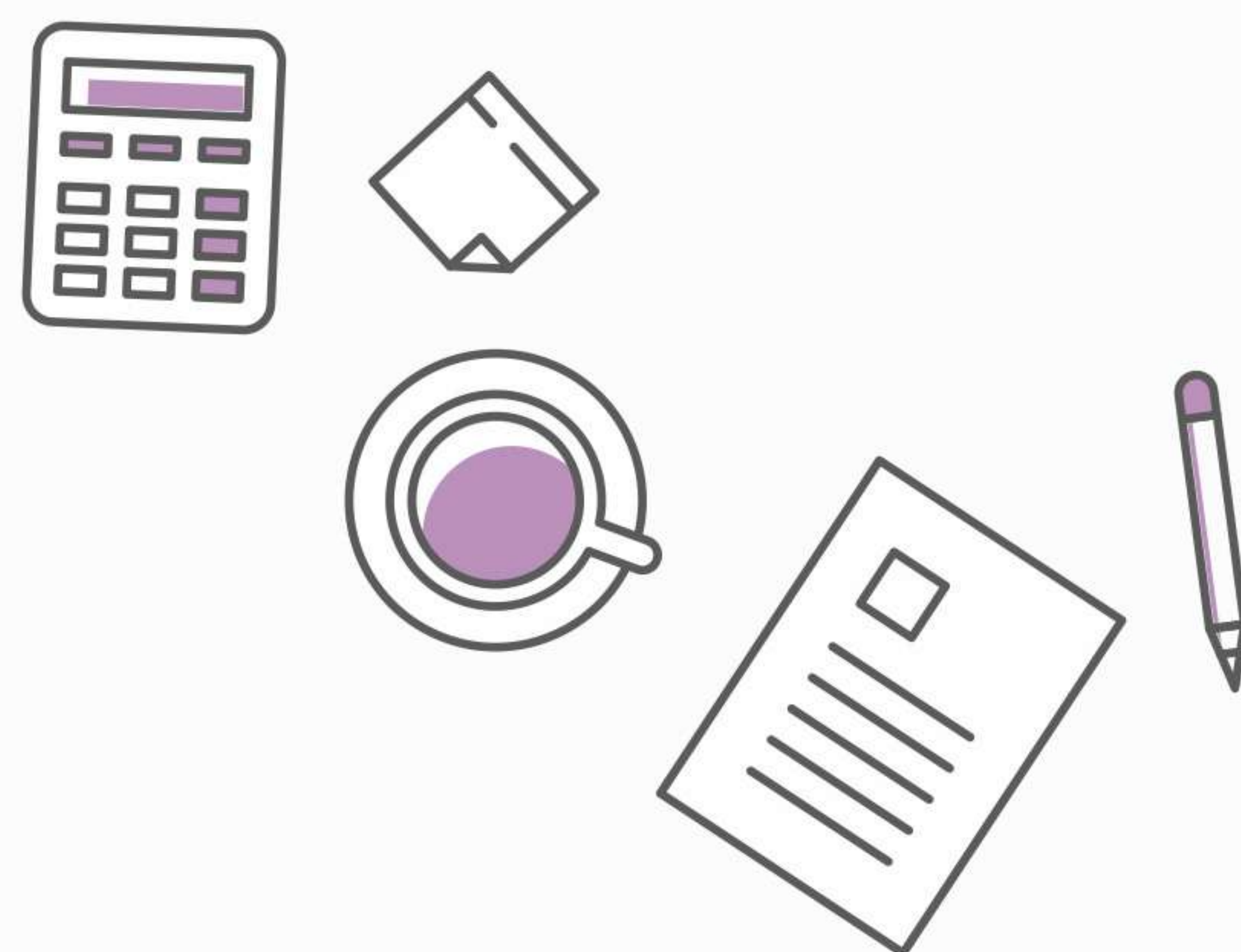
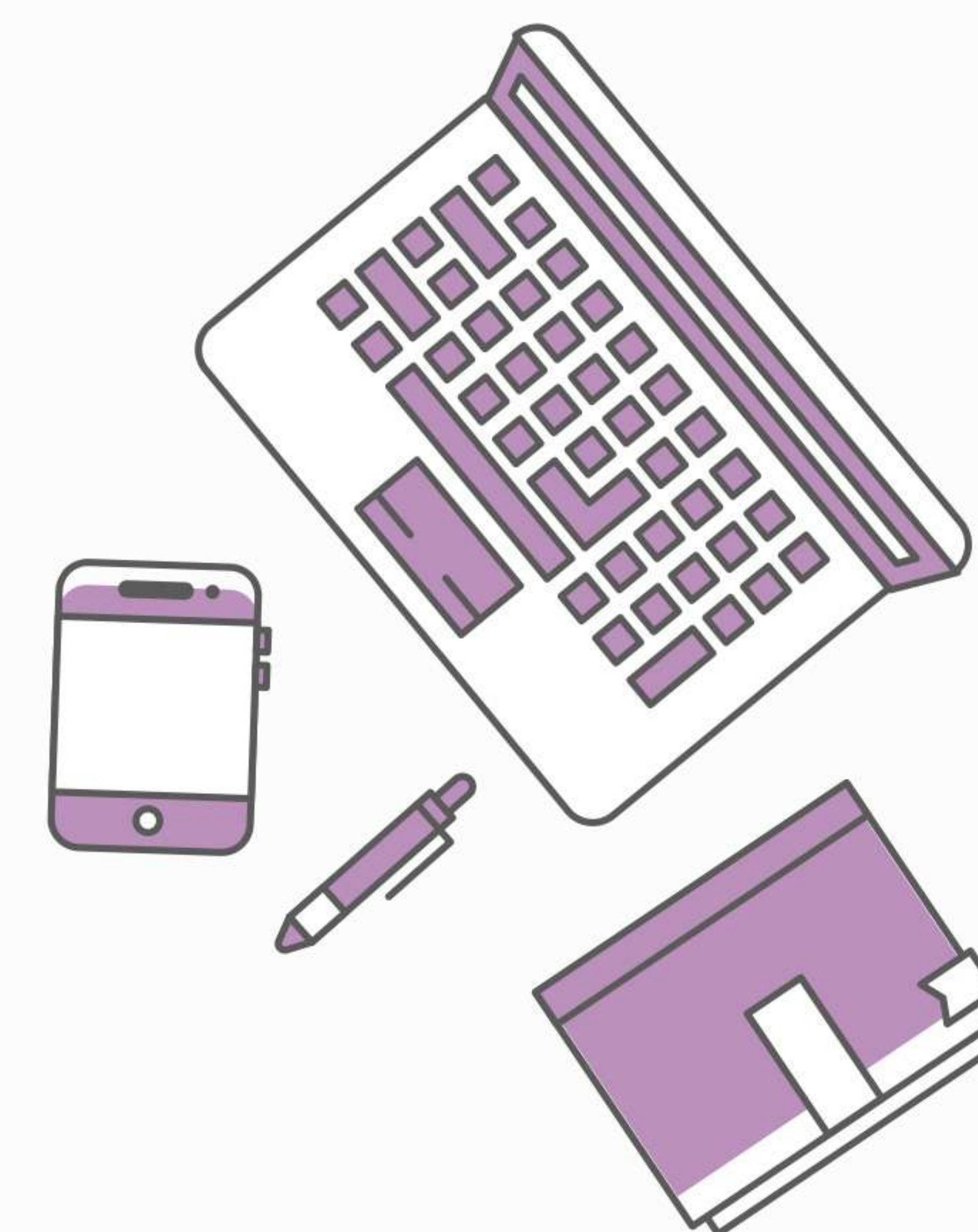




# Механизм «Антизабывание»

Просроченные задачи автоматически переносятся в список дел на сегодня

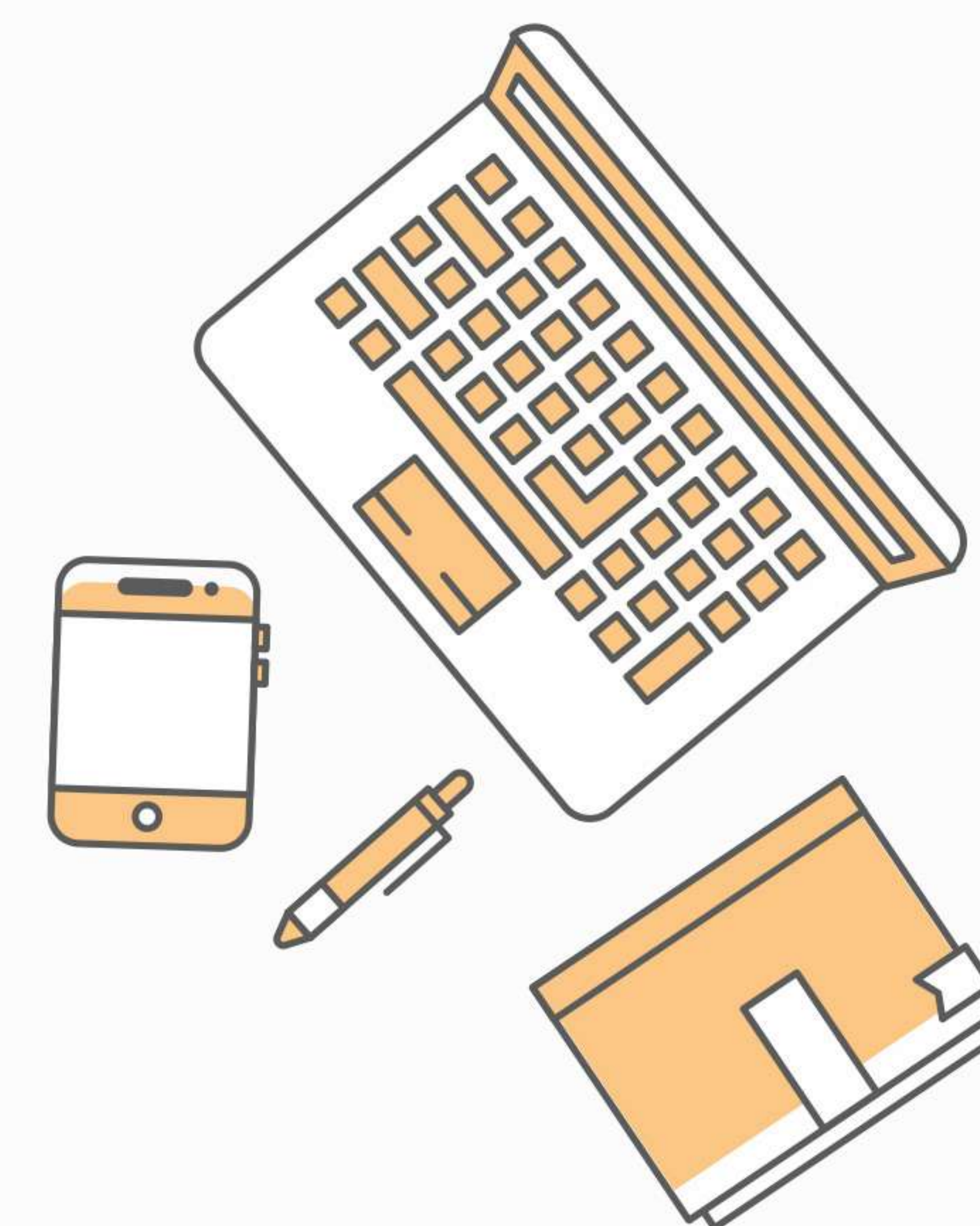
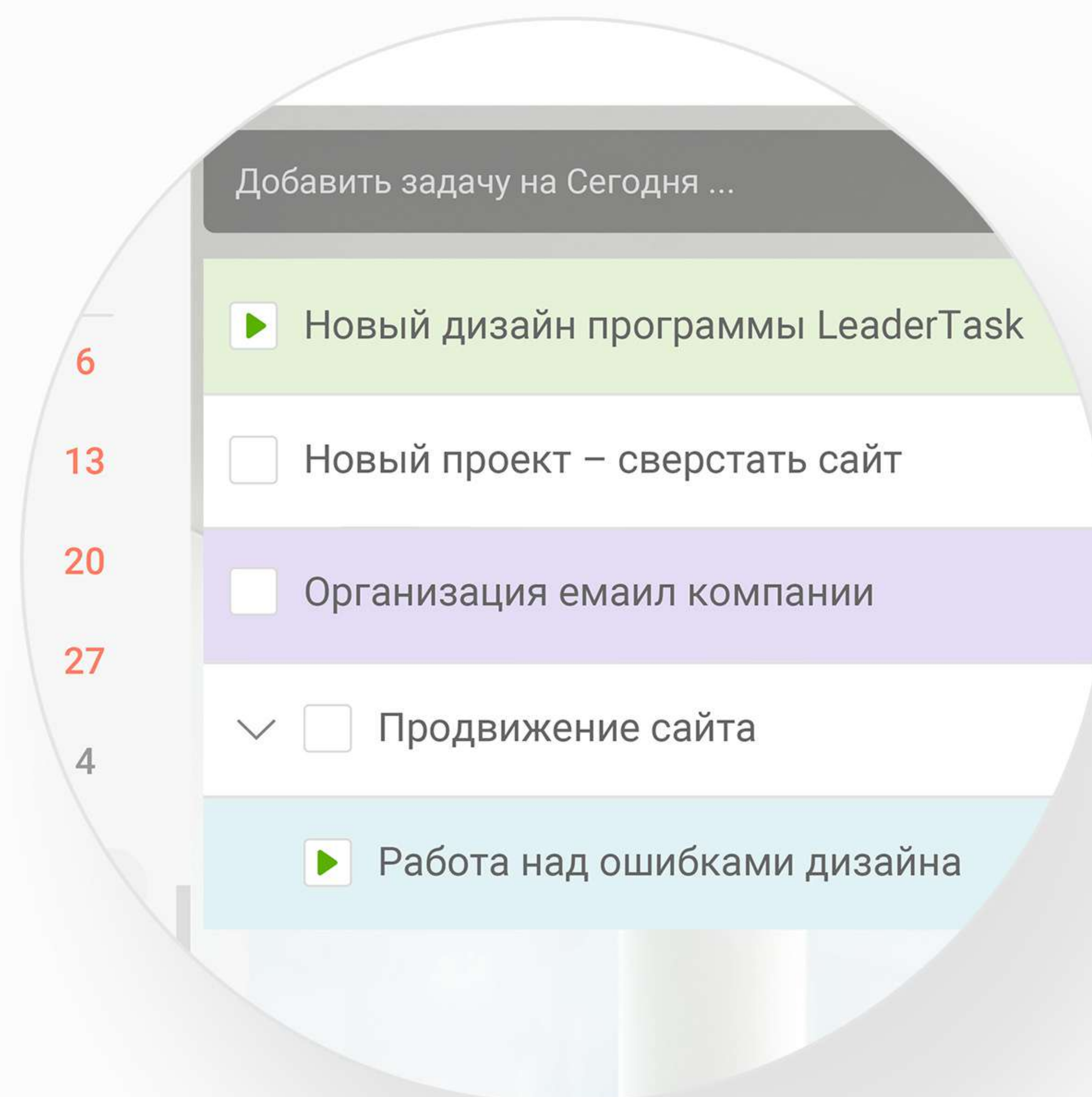
- ☐ Отчет за неделю  
30 Марта Просрочено
- ☐ Продвижение сайта  
25 Марта, Реклама Просрочено
- ☐ Работа над ошибками дизайна  
25 Марта Просрочено
- ☐ Новый сайт  
Сегодня
- ☐ Реклама  
Сегодня





# Окраска задач в любой цвет

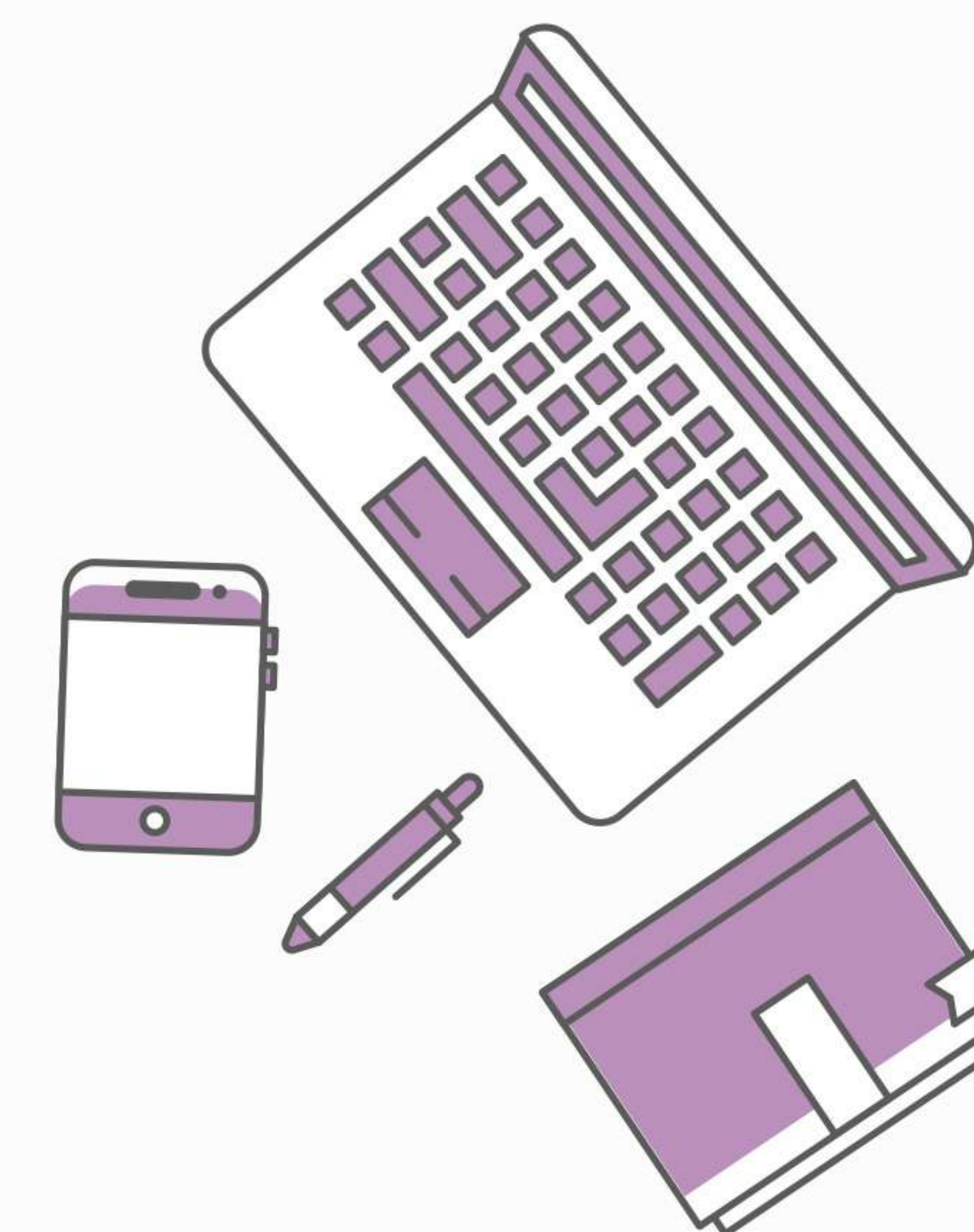
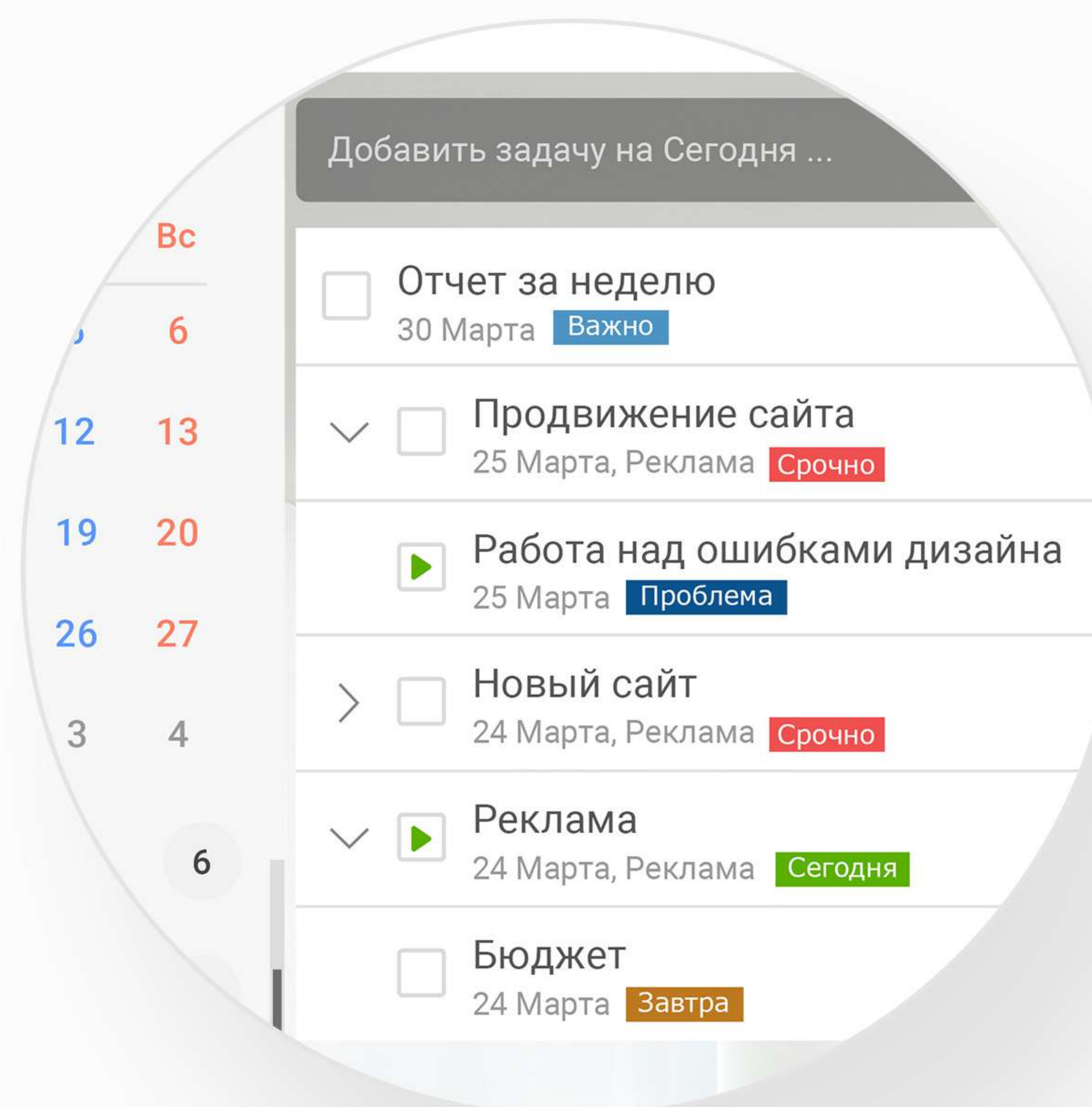
Выделяйте важные задачи цветом. Доступна вся цветовая палитра





# Метки

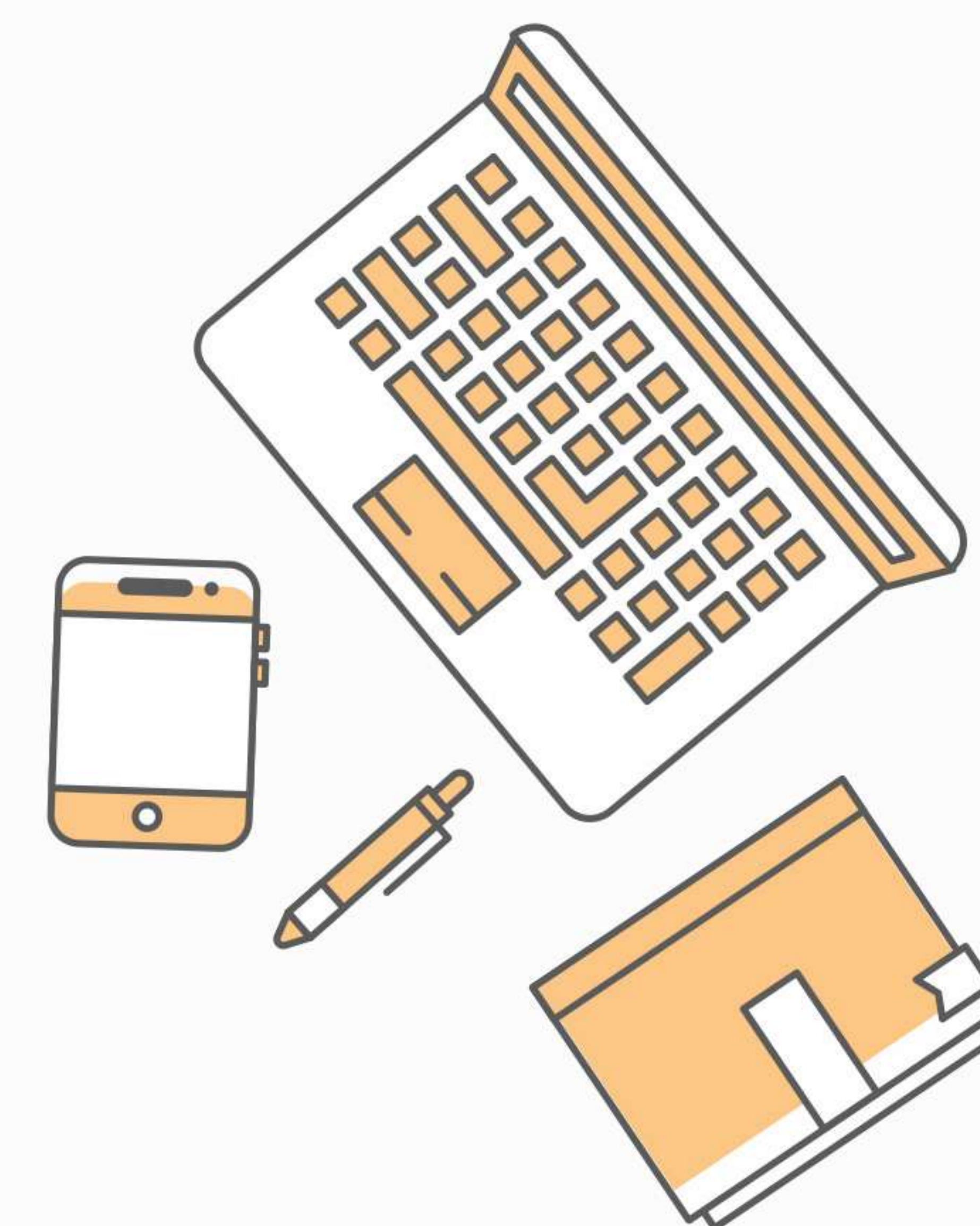
Прикрепляйте к задачам метки — цветные ярлыки с надписями





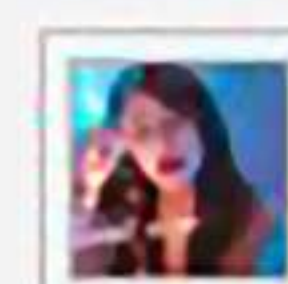
# Прикрепление файлов

Прикрепляйте к задачам любые файлы: фото, документы, и прочее



Подготовить слайды для презентации

Напишите заметку...



Фоновая картинка.jpg



Речь для распечатки.docx



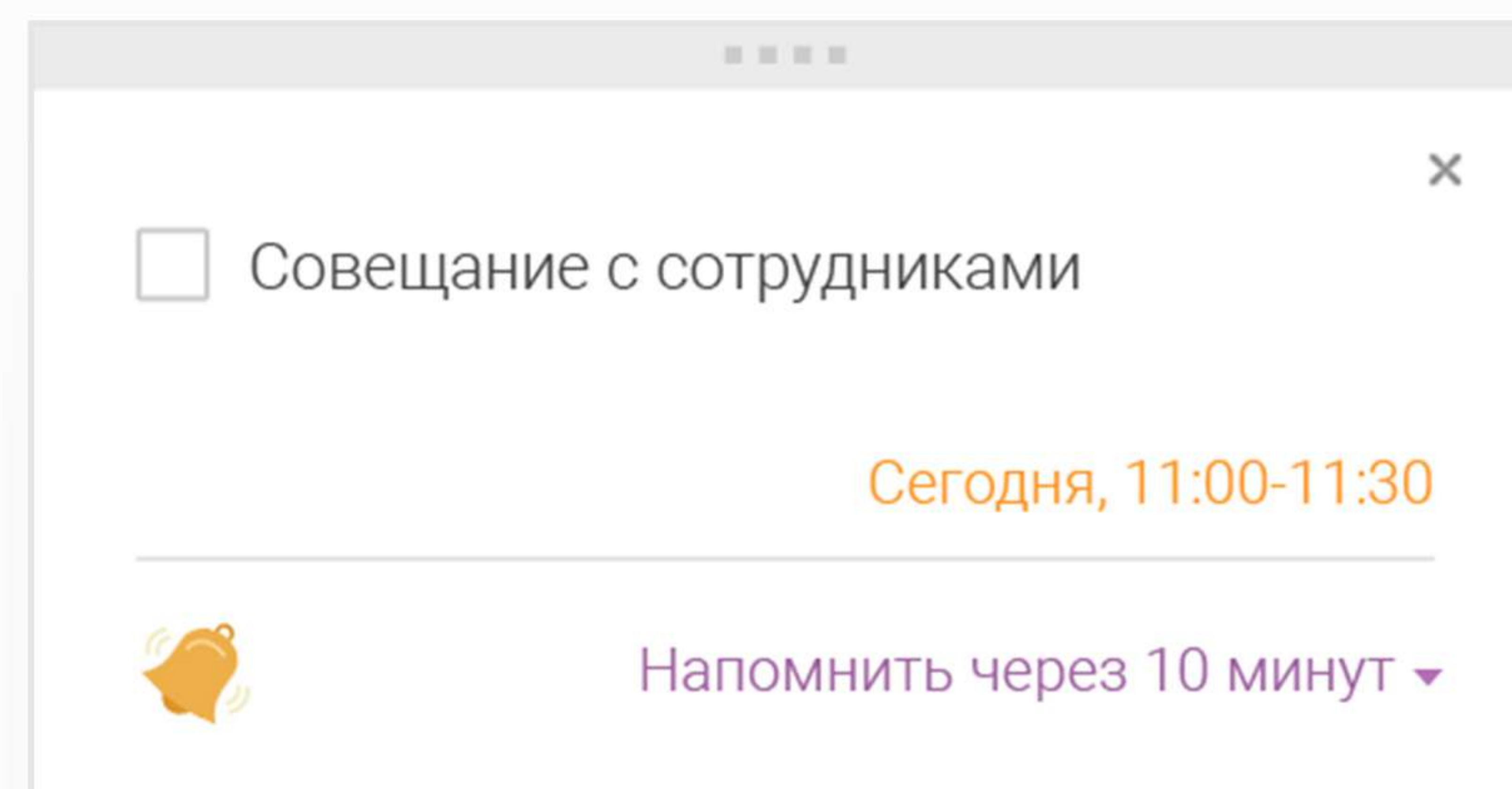
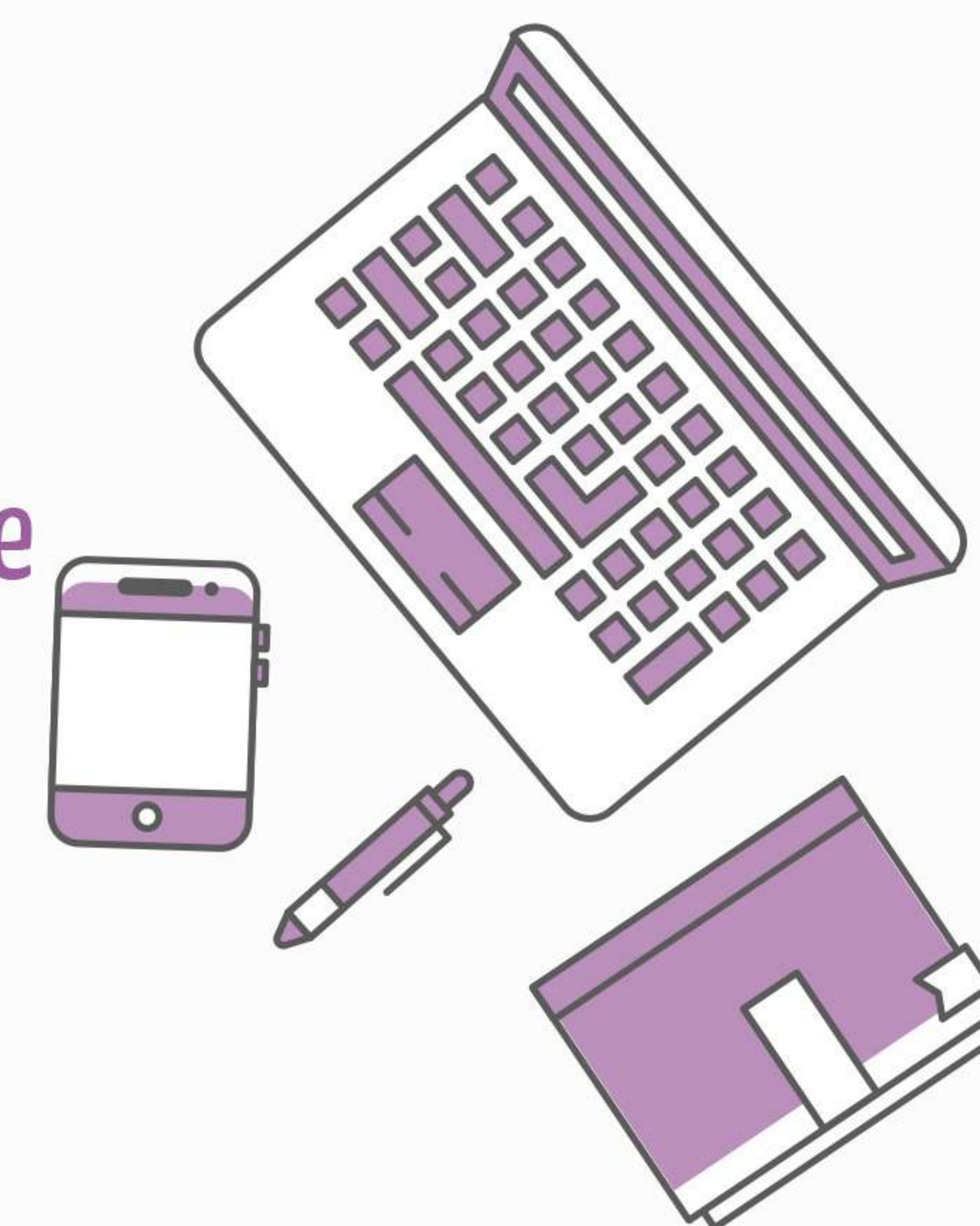
Музыка.mp3





# Напоминания

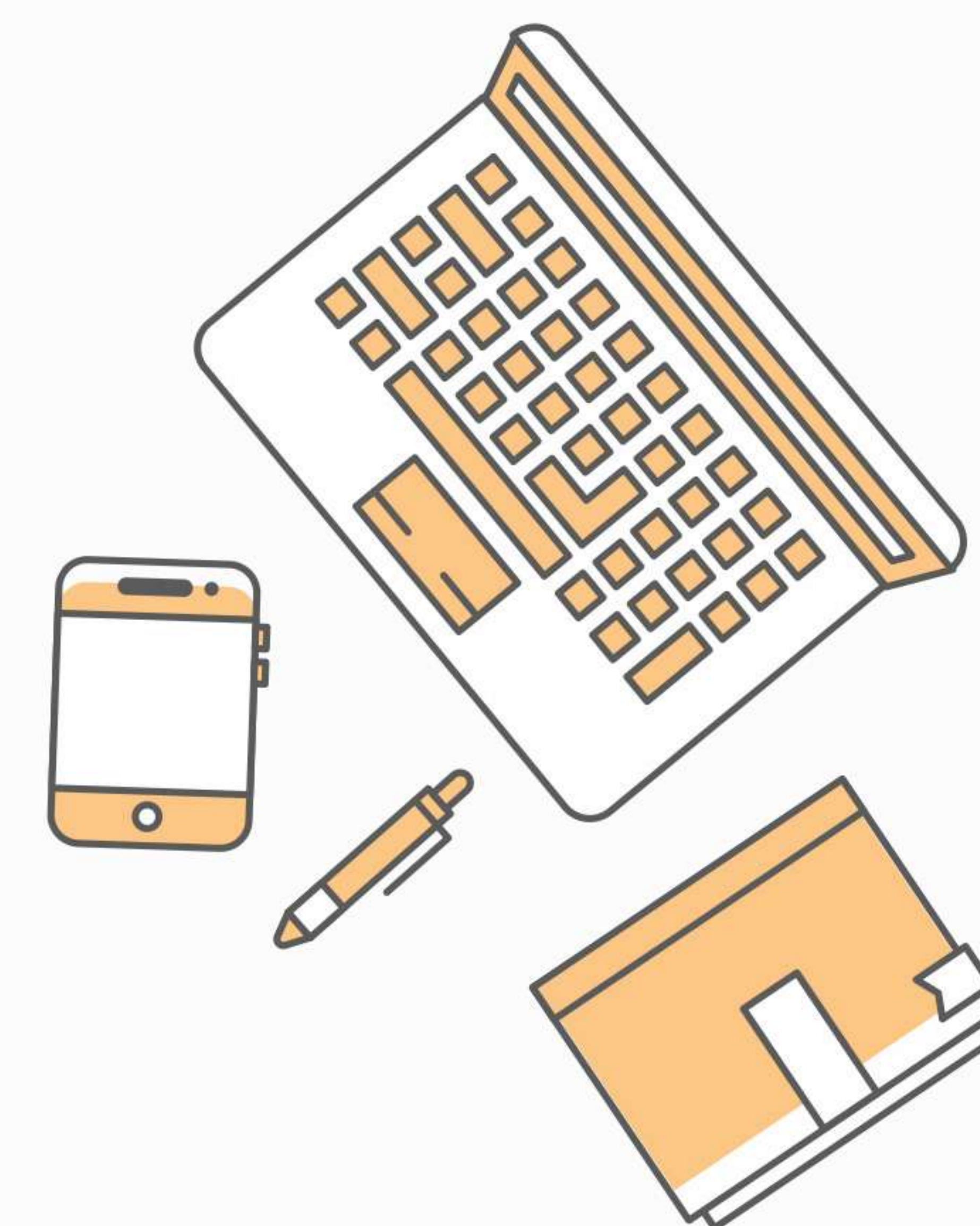
Напоминания показываются на всех устройствах: ПК, планшете и смартфоне





# Поручения

Раздавайте поручения своим сотрудникам и контролируйте выполнение



- ☐  Новый проект – сверстать сайт  
30 Марта, Оптимизация сайта
- ☐  Продвижение сайта  
25 Марта, Реклама
- ☐  Работа над ошибками дизайна  
25 Марта
- ☐  Новый сайт  
24 Марта, Реклама
- ☐  Реклама  
24 Марта, Реклама
- ☐  Бюджет  
24 Марта

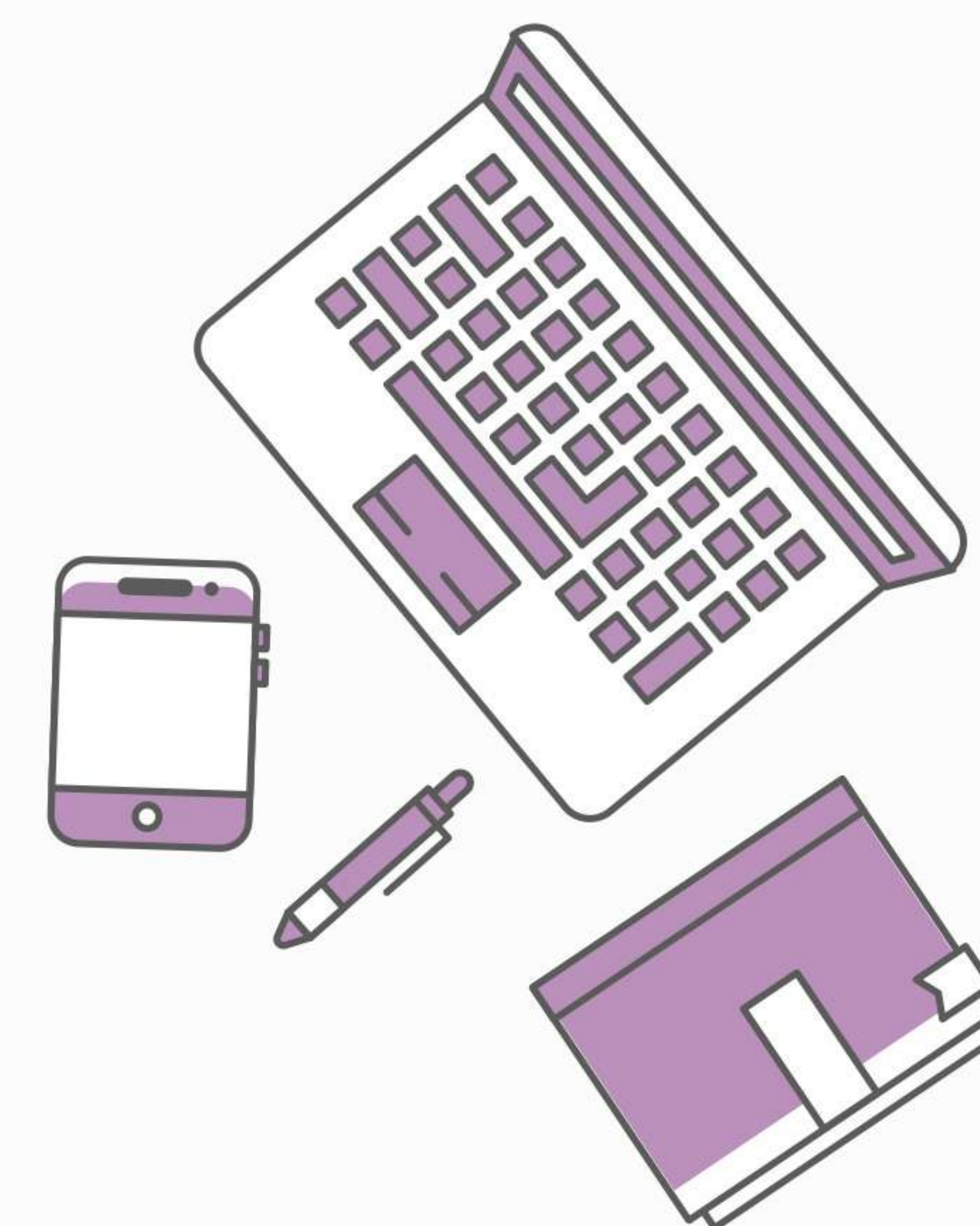




# Преобразование писем в задачи

Отправляйте письма на специальный адрес [x@leadertask.com](mailto:x@leadertask.com)

Письма автоматически преобразуются в задачи



Новое сообщение

[x@leadertask.com](mailto:x@leadertask.com)

Отправить книгу в печать

Формат А5  
Цветные иллюстрации

--  
Всего доброго,  
Морозов Евгений,  
Директор по развитию  
ООО «Организер ЛидерТаск»

Книга.docx (4 929 КБ)

Обложка.png (34 КБ)

Отправить

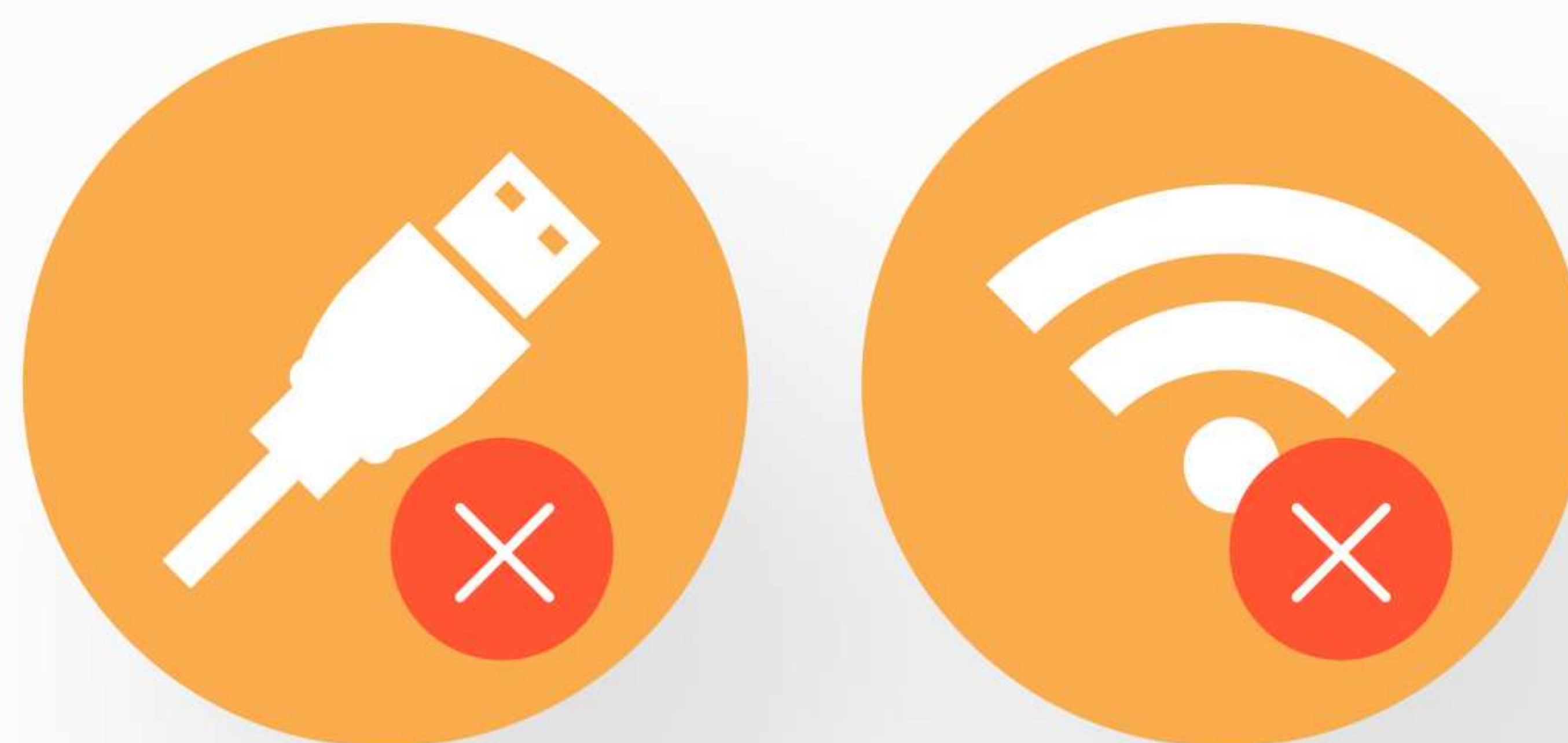
Сохранено





# Полноценный автономный режим

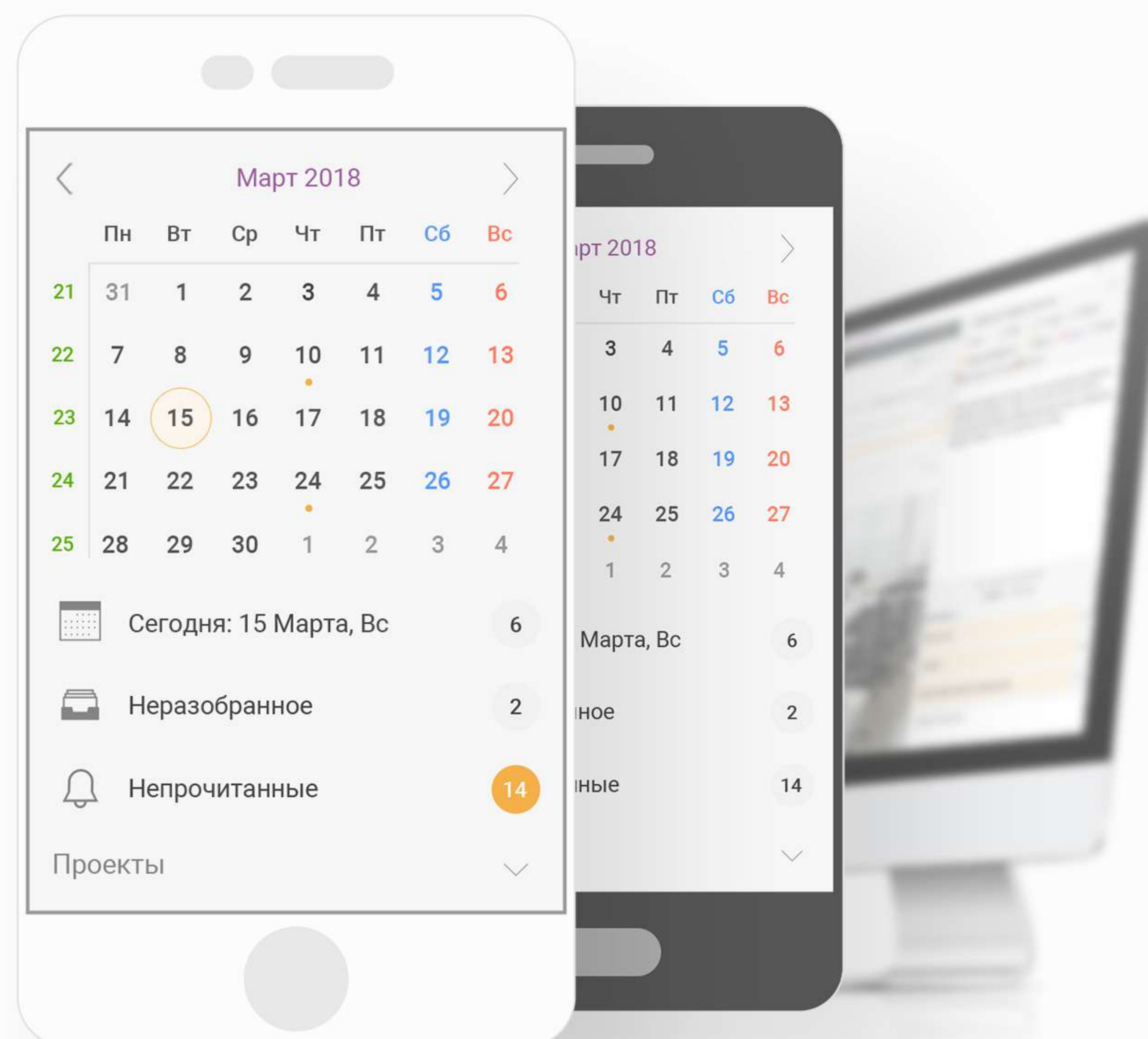
При отключении интернета вы сможете использовать абсолютно все функции программы





# Задачи всегда с собой

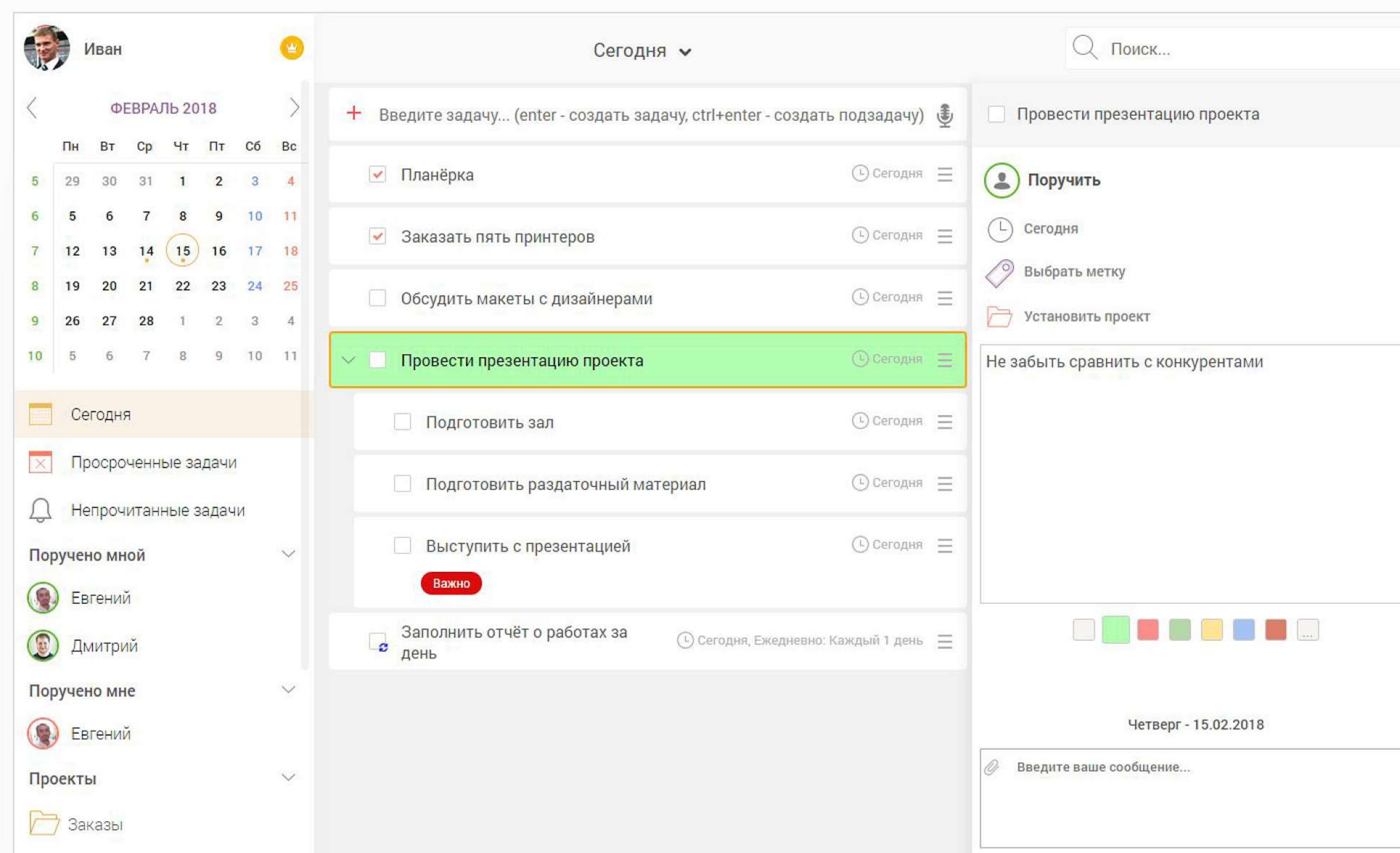
Установите ЛидерТаск на Android, iPad, iPhone





# Браузерная версия

Работайте с делами через браузеры Chrome, Firefox, Opera





# Используется в компаниях любого масштаба

От небольших фирм до интернациональных холдингов





# Наши клиенты

30 000 частных клиентов и 2000 компаний



И многие другие



# Применение во всех отраслях

|                                                                                     |                                                                                      |                                                                                      |                                                                                      |                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|   |   |   |   |   |
| Промышленность                                                                      | Банковское дело                                                                      | Торговля                                                                             | Гос. услуги                                                                          | Энергетика                                                                           |
|  |  |  |  |  |
| Строительство                                                                       | Медицина                                                                             | Вооруженные силы                                                                     | Образование                                                                          | Транспорт                                                                            |

И многие другие



# Надежность мирового класса



Данные хранятся в защищенном облаке **Cloud4Y**



**Отказоустойчивый компьютерный кластер**

---

Стандарт безопасности  
ISO27001

---

Ежедневное резервное  
копирование



256-битное шифрование,  
SSL протокол



## Двойная защита данных

---

Данные хранятся в облаке серв. **Cloud4Y** и на устройстве пользователя — компьютере, смартфоне, планшете



## Пароль на вход в программу

Установите пароль при запуске, и вы дополнительно обезопасите ваши данные

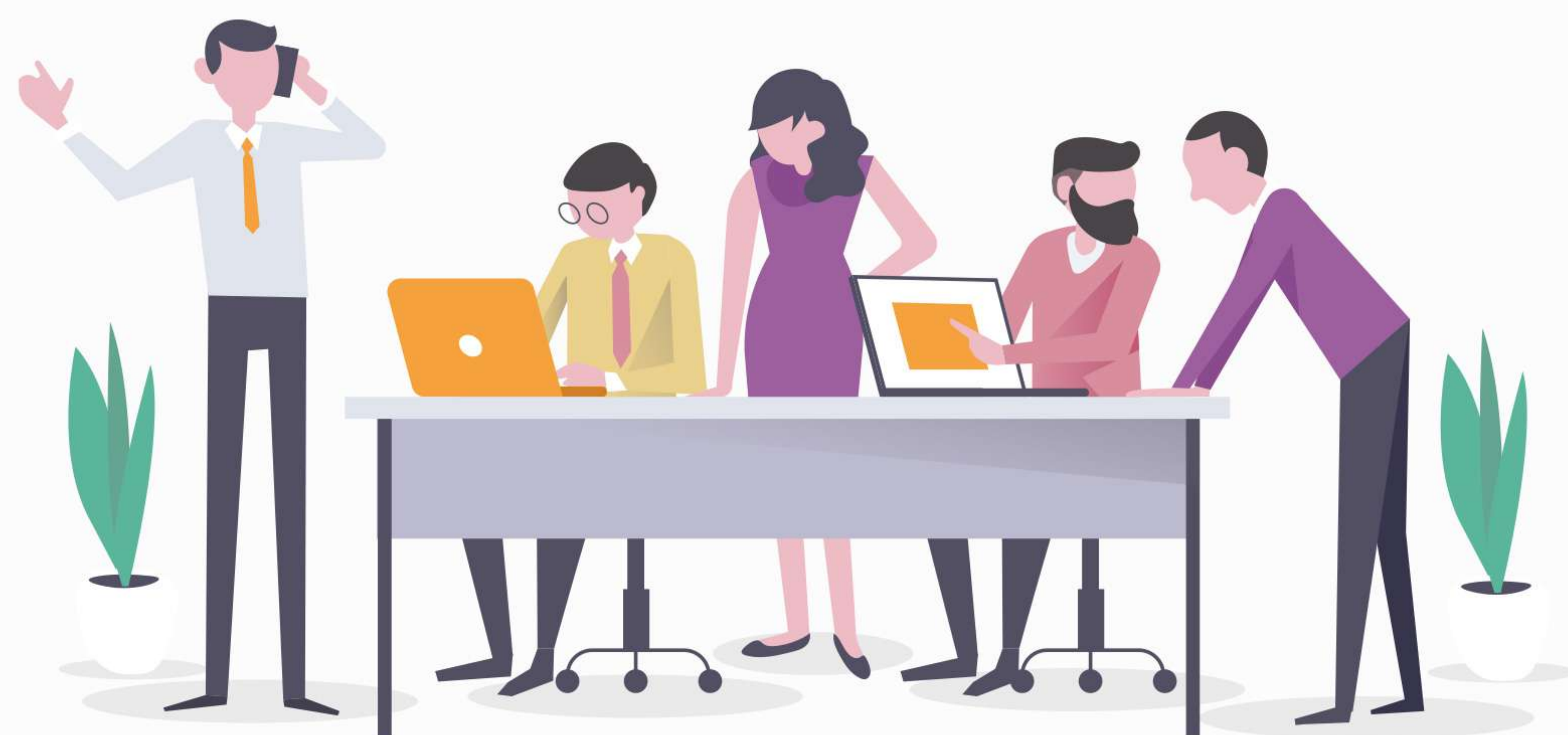




## Простое внедрение

---

Внедрение **ЛидерТаска** не требует дополнительных финансовых затрат (докупки оборудования, программных компонентов) и длительного обучения сотрудников





## Быстрое начало работы

---

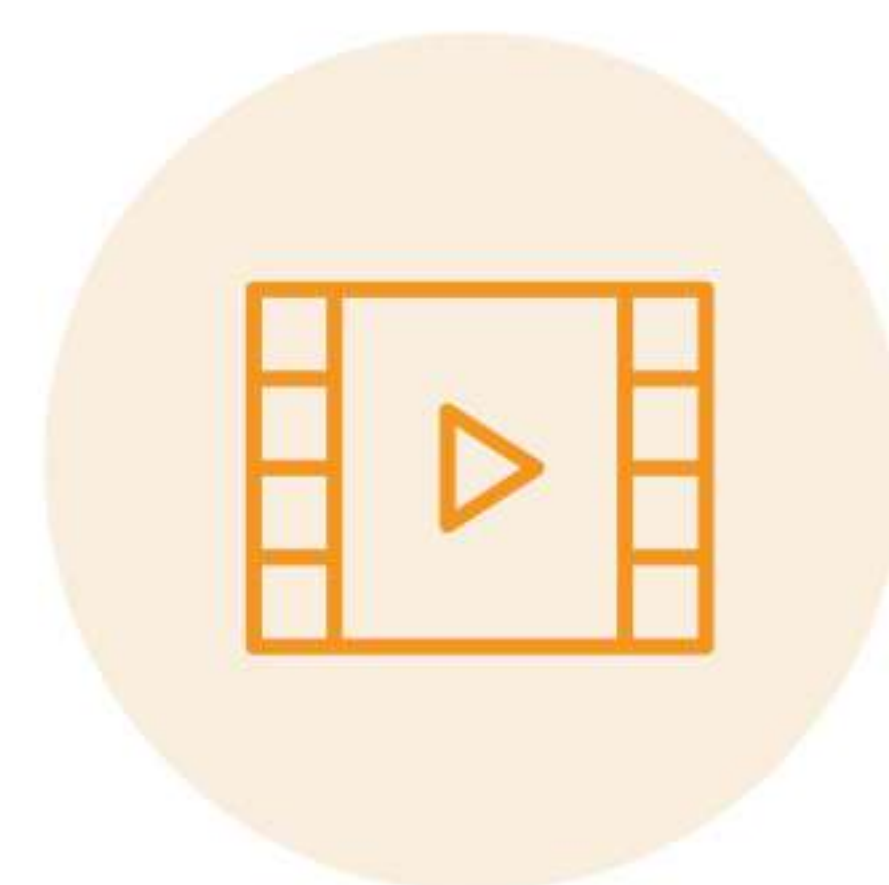
Время, за которое можно начать  
работать в ЛидерТаске:

**5 минут**





## Бесплатное обучение пользованию продуктом



4 часа обучающих  
видео



11 статей для  
конкретных профессий



Персональный  
менеджер

[Видеокурс «Как быстро начать работу в ЛидерТаске» →](#)



# Высококласная служба поддержки

Поможем внедрить, научим пользоваться,  
ответим на любые вопросы

Задать вопрос





## 0 компании «Органайзер ЛидерТаск»

11

11 лет на рынке

2

2 ключевых партнера:  
Microsoft Corporation,  
1С Дистрибуция

54

54 страны, где  
продается ЛидерТаск

2100

Корпоративных  
клиентов

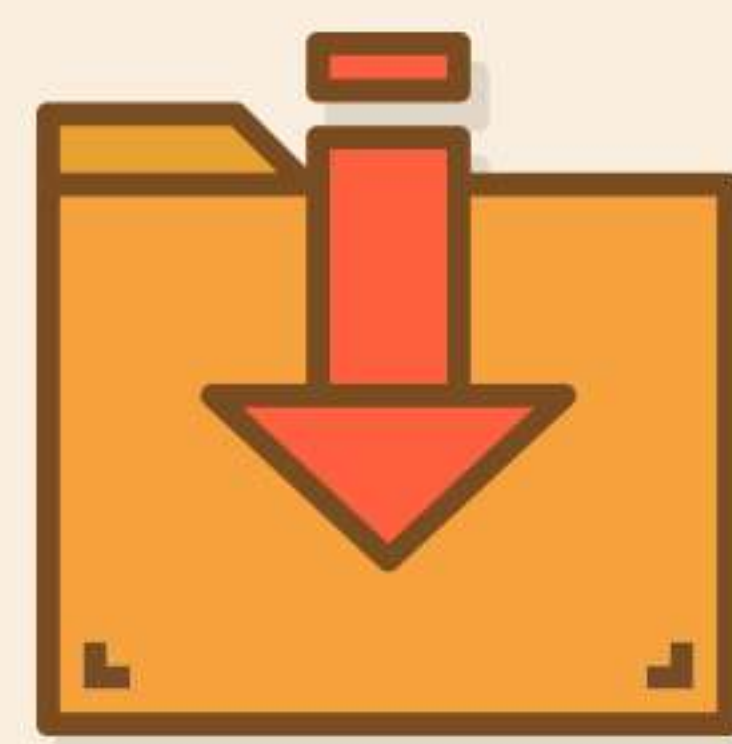
30 000

Пользователей  
ежедневно используют  
ЛидерТаск



## Простое внедрение в 3 шага

1



Скачайте и установите  
ЛидерТаск

2



Создайте аккаунты  
сотрудников (укажите,  
имя, емейл и пароль)

3



**Готово!**  
Начинайте раздавать  
поручения





# Приобретите полную версию ЛидерТаска прямо сейчас

Поможем внедрить, научим пользоваться,  
ответим на любые вопросы

Купить ЛидерТаск

